Osnovna škola – Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad - Cittanova i Glazbeni odjel

Školski kurikulum

Školska godina 2020./2021.

OŠ - SE RIVARELA
NOVIGRAD - CITTANOVA

S A D R Ž A J

Sadržaj

S A D R Ž A J 2

1. ODGOJNO–OBRAZOVNI RAD 9

1.1. IZBORNANASTAVA 10

1.1.1. IZBORNANASTAVA–RAZREDNANASTAVA 10

1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik 11
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk 12
1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika 13

1.1.2. IZBORNANASTAVA–PREDMETNANASTAVA 14

1.2.DOPUNSKANASTAVA 23

1.2.1. DOPUNSKANASTAVA–RAZREDNANASTAVA 23

1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 24
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 27
1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 28
1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 29
1.2.1.5. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 30
1.2.1.6. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 31
1.2.1.7. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 32
1.2.1.8. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 33
1.2.1.9. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik 34
1.2.1.10. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika 34

1.2.2. DOPUNSKANASTAVA–PREDMETNANASTAVA 42

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik 56
1.2.2.9. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik 57
1.2.2.10. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija 58

1.3. DODATNANASTAVA 59

1.3.1. DODATNANASTAVA–RAZREDNANASTAVA 59

1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik 60
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika 68

1.3.2. DODATNANASTAVA–PREDMETNANASTAVA 76

1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Matematika 77
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Talijanski i engleski jezik 78

2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKIRAD 79

2.1.1. Produženi boravak – 1.a i 1.b razreda 81
2.1.2. Produženi boravak – 2.a i 2.b razreda 82
2.1.3. Produženi boravak – 2.c i 2.b razreda 83

2.2. IZVANNASTAVNEAKTIVNOSTI 84

2.2.1. IZVANNASTAVNEAKTIVNOSTI–RAZREDNANASTAVA 84
2.2.1.2. Eko likovna radionica 96
2.2.1.3. Domaćinstvo 97
2.2.1.4. „Raspjevani Rivarelići“ 98

2.2.1.6. Mali knjižničari *99*
2.2.1.2. „Kaligrafija“ *100*
2.2.1.3. „Poduzetništvo“ *101*
2.2.2. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI–PREDMETNANASTAVA 102
2.2.2.1. Školski zbor *103*
2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost *104*
2.2.2.4. Biblijska skupina *105*
2.2.2.5. Čitateljski klub *106*
2.2.2.7. Odbojka *107*
2.2.2.8. Likovna grupa *108*
2.2.2.9. Foto-novinarska radionica *109*
2.2.2.10. Sigurno u prometu *110*
2.2.2.11. Logopedska radionica čitanja i pisanja *111*

2.3. ŠKOLSKA ZADRUGAAPICULAE CIVITATISNOVAE 112

2.3.1. Školska zadruga - Ulika *114*
2.3.2. Školska zadruga - Kreativna radionica *115*
2.3.3. Školska zadruga - Likovna radionica *116*
2.3.4. Školska zadruga - Pčelarstvo *117*

2.4.NASTAVNEPOSJETE 118

2.4.1. NASTAVNE POSJETE –RAZREDNANASTAVA 118

2.4.1.1. Vinograd – 1. razredi *119*
2.4.1.2. Park – 1. razredi *120*
2.4.1.3. Livada i šuma – 1. razredi *121*
2.4.1.4. Prometnice – 1. razredi *134*
2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi *135*
2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi *136*
2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi *137*
2.4.1.8. Prometni znakovi – 2. razredi *138*
2.4.1.9. Jesen u Novigradu – 2. razredi *139*
2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu – 2. razredi *140*
2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi *142*
2.4.1.14. Snalaženje u prostoru – 3. razredi *143*
2.4.1.15. Rad ljudi u kasno proljeće/rano ljeto – 3. razredi *144*
2.4.1.18. Priroda nas okružuje – 4. razredi *147*
2.4.1.19. Gradska knjižnica – 4. razredi *148*
2.4.1.20. Travnjak – 4. razredi *147*
2.4.1.21. More – 4. razredi *148*
2.4.1.22. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima – 3. razredi *150*

2.4.2. NASTAVNE POSJETE –PREDMETNANASTAVA 151

2.4.2.1. Gradska knjižnica *152*
2.4.2.6. Lapidarij *158*
2.4.2.7. Posjete galerijama i muzejima u gradu Novigradu *159*
2.4.2.8. Posjet lokalnom Crvenom križu *160*

2.5.TERENSKANASTAVA 161

2.5.1. TERENSKA NASTAVA–RAZREDNANASTAVA 161

2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić *170*
2.5.1.5. Platak *171*
2.5.1.6. „Čarobni zavičaj“ (Kaštel Grimani - Svetvinčenat i Medieval Theme Park - Raponji) – 1. razredi *172*
2.5.1.7. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi *173*
2.5.1.8. Pazin i okolica – 3. razredi *174*
2.5.1.9. ZOO vrt Maksimir i Tehnički muzej – 4. razredi *175*
2.5.1.10. Orebić - 4. razredi (posjet Korčuli) *176*

2.5.2. TERENSKA NASTAVA–PREDMETNANASTAVA 178

2.5.2.1. Kazališna predstava *179*
2.5.2.2. Filmska predstava *181*
2.5.2.3. Spomenička zbirka I. B. Mažuranić, Vila Ružić, Stalna postava glagoljice (Muzej suvremene umjetnosti) *183*
2.5.2.4. Astronomski centar Rijeka *184*
2.5.2.5. Kazališna predstava/filmska predstava Pula/Rijeka/Zagreb *185*
2.5.2.6. Izložba *186*
2.5.2.7. Čudesan svijet bajki u Ogulinu *188*
2.5.2.8. Krk *189*
2.5.2.9. Kino Valli „Film u školi“ *190*
2.5.2.10. Festival prava djece – filmska matineja u POUP *191*
2.5.2.11. Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu - Interliber *192*
2.5.2.12. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata *193*
2.5.2.13. Glazbena kultura – edukativni koncerti *195*

2.6. ŠKOLSKEEKSKURZIJE 196

2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo *197*
2.6.2. Gorska Hrvatska *198*

3. PROJEKTI 200

3.1. Projekt „Naša mala knjižnica“ - 2. razredi *201*
3.2. Projekt „20 dana dobrote“ - 3. razredi *202*
3.3. Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“ *203*
3.4. Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu *204*
3.5. Projekt Istarske županije *205*
„Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“ *205*
3.6. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - La Reole (Francuska) *206*
3.7. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - Sacile (Italija) *207*
3.8. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“ *208*
3.10. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ *216*

4. IMPLEMENTACIJA GRAĐANSKOG I ZDRAVSTVENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA UNUTAR ŠKOLSKOG KURIKULUMA 222

4.1. Građanski odgoj *222*
4.2. Zdravstveni odgoj *223*

5. ŠKOLSKI KURIKULUM GLAZBENOG ODJELA 226

5.1. JAVNI NASTUPI UČENIKA 227
5.1.1. Produkcije *228*
5.1.2. Koncerti *230*
5.2. GOSTOVANJA 238
5.2.1. Susreti *239*
5.3. NATJECANJA I SMOTRE 245
5.4. TERENSKA NASTAVA 248
5.5. STRUČNA USAVRŠAVANJA IAKTIVI 249

Osnovni podaci o školi

Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA

Novigrad – Cittanova

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 757 005 / 758 602

Fax: 052 757 218

E-pošta: ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr

www.novigradsko-proljece.com

Ministarstvo znanosti i obrazovanja Županija Istarska
Grad Novigrad

MISIJA

Misija naše škole se sastoji u tome da u sigurnom okruženju, tim stručnih suradnika i učitelja najnovijim metodama poučavanja odgaja i obrazuje naše učenike. Svoju misiju Škola ostvaruje kroz obvezne i izborne nastavne predmete, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, učeničku zadrugu te kroz razne projekte u koje se uključuje. Uloga Škole u društvu je osigurati učenicima stjecanje kompetencija, znanja i vještina koje će ih osposobiti za život i rad u promjenjivu društveno – kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko–komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća. U skladu s tim:

- osiguravamo kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada (terensku nastavu, grupni rad, timski rad, istraživački rad, aktivno učenje i suradničku nastavu) te potičemo razvoj opće kulture;
- potičemo osobnu izvrsnost kod učenika i učitelja;
- potičemo i pripremamo učenike za cjeloživotno učenje te potičemo i omogućavamo kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika;
- otvorenom komunikacijom stvaramo toplo, sigurno i poticajno okružje za osobni rast i razvoj učenika te učimo jedni od drugih, pomažemo jedni drugima i aktivno slušamo jedni druge pazeći pritom na individualnost učenika;
- njegujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo svu dostupnu stručnu pomoć;
- potičemo razvoj pozitivnih osobina kao što su iskrenost, odgovornost, ustrajnost, prijateljstvo, briga za druge, disciplina te njegujemo moralne i etičke vrijednosti i nenasilno rješavanje sukoba;
- posebno skrbimo za učenike s teškoćama u razvoju i učenju.

VIZIJA

U našoj školi nastojimo prihvaćati i podržavati profesionalni i osobni razvoj pojedinca, humanističke vrijednosti, ugodno i konstruktivno radno okruženje, znanje, toleranciju, jednakost i istinu. Želimo biti škola kreativnog i poticajnog ozračja i suvremenih metoda kojima se oblikuje mladi čovjek otvoren i spreman za susret s daljnjim obrazovnim, profesionalnim i životnim izazovima.

Vizija Škole je da iz nje izlaze učenici koji će:

- komunicirati na standardnom hrvatskom jeziku;
- komunicirati na stranom jeziku;
- imati razvijene matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji;
- imati razvijenu digitalnu kompetenciju i informacijsku pismenost;
- naučiti kako učiti;
- biti inovativni i kreativni;
- imati razvijenu inicijativnost i poduzetnost;
- imati razvijenu kulturnu svijest i izražavanje;
- kritički razmišljati;
- biti socijalno osviješteni i odgovorni građani;
- imati razvijenu empatiju i interpersonalne vještine;
- biti spremni za rad u timu.

Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za 2020. / 2021. školsku godinu

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 14. i članka 58., Statuta Osnovne škole – Scuola elementare RIVARELA Novigrad, Cittanova, Emonijska 4, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnateljice škole, Školski odbor na 92. sjednici održanoj 06.10.2020. donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2020./2021. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 011-01/20-01/01 URBROJ: 2105-03-14-20-01

U Novigradu, 6. listopada 2020.

Ravnateljica:
Davorka Parmač, prof.

Predsjednica Školskog odbora:
Jasna Andreašić, uč.

1. ODGOJNO–OBRAZOVNI RAD

1.1. Izborna nastava

1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava

1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 4. razred

Planirani broj učenika: 12 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević, dipl. teol.

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 1.a/b 30 učenika, 2.a/b raz. - 34 učenika, 3.a/b – 18 učenika, 4.a/b – 30 učenika

Planirani broj sati : 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Upoznavanje s osnovnim vjeronaučnim sadržajima, razvijanje vjerskih osjećaja pripadnosti Crkvi, razvoj vjere kao odgovor na unutarnju povezanost s Bogom.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Brojčano i opisno vrednovanje, vrednovanje pismenih i likovnih radova

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada

1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Marija Maričević, učiteljica razredne nastave

Naziv izborne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 1.a/b 31 učenika, 2.a/b/c raz. - 53 učenika, 3.a/b – 28 učenika, 4.a/b – 39 učenika

Planirani broj sati : 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Upoznavanje s osnovnim informatičkim pojmovima, korištenje tehnologije u svrhu učenja, pravilne i sigurne komunikacije

.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

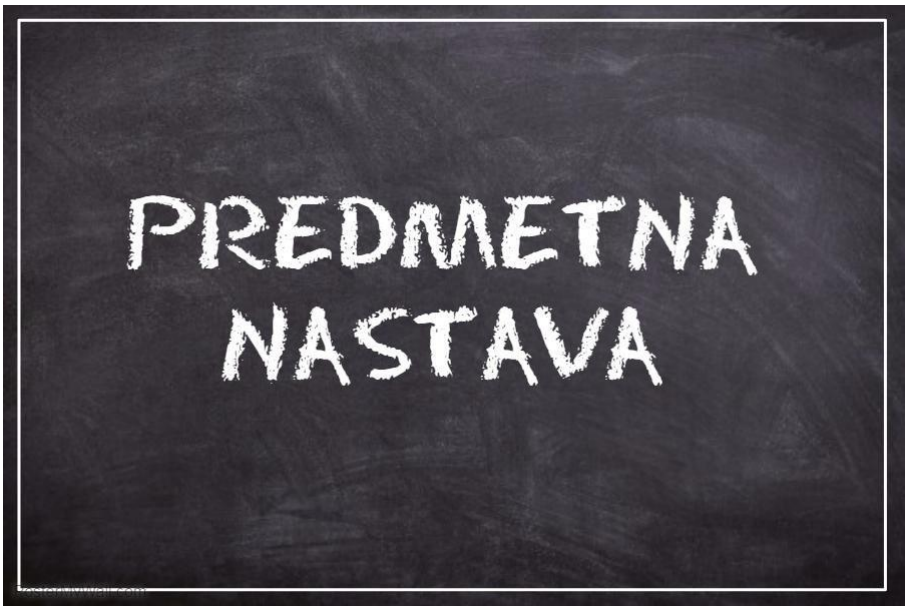
Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave informatike sastoji se u usvajanju temeljnih informatičkih znanja i vještina koje pomažu učenicima u sigurnom korištenju i snalaženju sa informacijsko–komunikacijskom tehnologijom.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Brojčano i opisno vrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.

1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava



1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik

Planirani broj učenika: 5.a/b 15 učenika; 6.a/b 17 učenika; 7.a/b 21 učenik; 8.a/b 15 učenika

Planirani broj sati: U svakom razredu 2 sata tjedno/ 70 sati godišnje

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja: Jasmina Juroš

Naziv izborne nastave: Vjeronauk –

Planirani broj učenika: 5.a/b 23 učenika; 6.a/b 31 učenik

Planirani broj sati: U svakom razredu 70 sati godišnje

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi.

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 7.a/b 31 učenika; 8.a/b 21 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno / 70 sati godišnje

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.4. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Sanja P.Federici

Naziv izborne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 7.a/b 35 učenika; 8.a/b 35 učenika

Planirani broj sati: 70 sati godišnje u svakom razredu

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje kompetencija programiranja;
izrade web stranica; upoznavanje sa stranicama ministarstva (upisi.hr, office 365 za škole, stranice srednjih škola, IKT u zanimanjima…);
izreda i snalaženje u programima baze podataka;
uređivanje prezentacija i video uratka za završetak šk.godine.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su zainteresirani za stjecanje tehnoloških i informatičkih kompetencija u predmetu informatike.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: papira za printanje i boje za printere

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.2.Dopunska nastava

1.2.1.Dopunska nastava – razredna nastava

1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 1. a razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u parovima, igra.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave:
Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:
Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 1. b razred

Planirani broj učenika: 3 – 5 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za osobnu analizu i analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2. a razred

Planirani broj učenika: 5 - 10 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2. b razred

Planirani broj učenika: 5 - 10 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.5. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Dragana Kapular

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2. c razred

Planirani broj učenika: 5 - 10 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.6. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice : Tijana Mikoli - Celić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 3.a razred

Planirani broj učenika: 3-4 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.7. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 3. b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih obrazovnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom; jačanja učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.8. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Aleksandra Krt

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik - 4.a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja, razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.9. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 4. b razred

Planirani broj učenika: 4 - 6 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dopunske nastave: Uvježbati i utvrditinastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u parovima, igra

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.10. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv dopunske nastave: Matematika – 1. a razred

Planirani broj učenika: 6 učenika

Planirani broj sati: 18

Ciljevi dopunske nastave: Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.11. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv dopunske nastave: Matematika –1. b razred

Planirani broj učenika: 3-5 učenika

Planirani broj sati: 18

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.12. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv dopunske nastave: Matematika – 2. a razred

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati: 18

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:
Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.13. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv dopunske nastave: Matematika – 2. b razred

Planirani broj učenika: 5 – 10 učenika

Planirani broj sati: 18

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

1.2.1.14. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Dragana Kapular

Naziv dopunske nastave: Matematika – 2. c razred

Planirani broj učenika: 5 – 10 učenika

Planirani broj sati: 18

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.15. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli-Celić

Naziv dopunske nastave: Matematika – 3.a razred

Planirani broj učenika: 4-5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

1.2.1.16. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv dopunske nastave: Matematika – 3.b razred

Planirani broj učenika: 4-5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.17. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Aleksandra Krt

Naziv dopunske nastave: Matematika – 4. a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.18. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv dopunske nastave: Matematika – 4. b razred

Planirani broj učenika: 4-6 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Uvježbati i utvrditinastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u parovima, igra

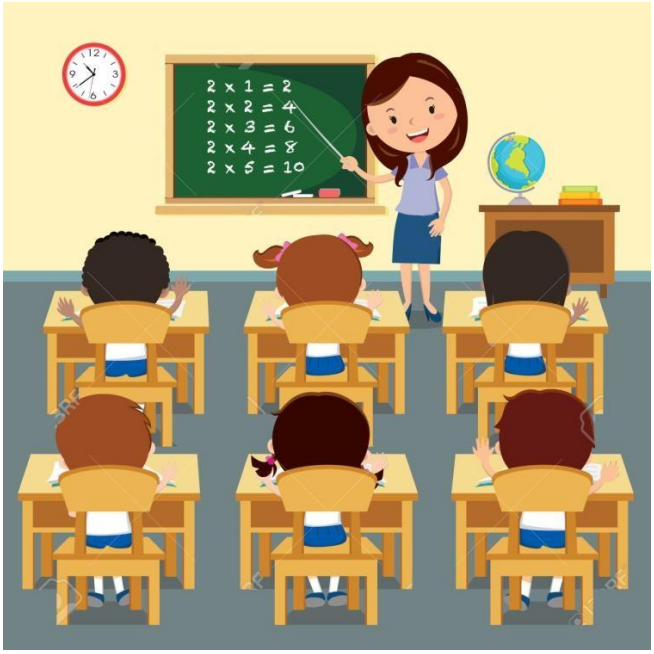
Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.

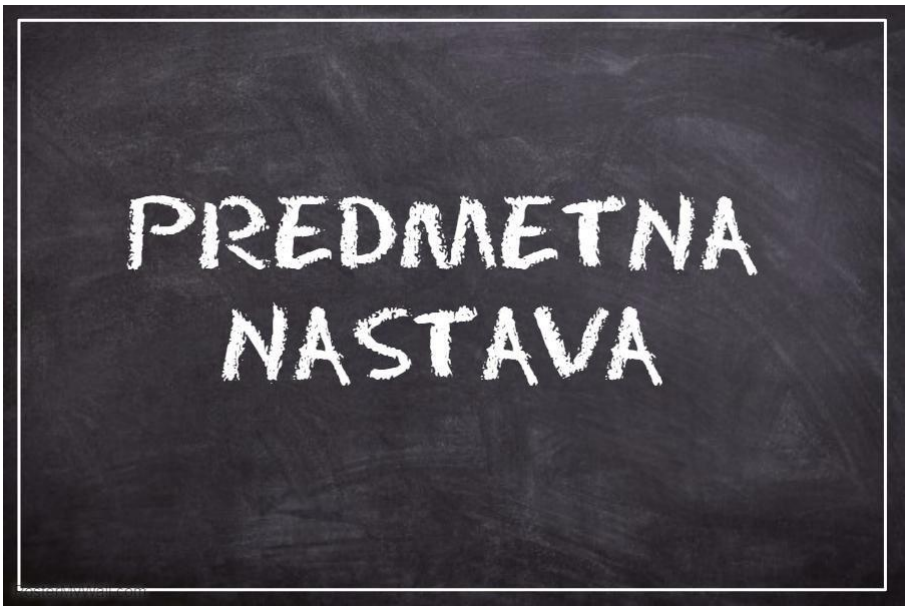
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.



1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 5.a/b razred

Planirani broj učenika: Prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješćivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:
Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 7.a/b razred

Planirani broj učenika: Prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješćivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 6.a / 6.b

Planirani broj učenika: 10-12 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 8.a / 8.b

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 20 sati

Ciljevi dopunske nastave: Uspješno savladavanje nastavnih sadržaja predviđenih planom i programom za hrvatski jezik.

Način realizacije dopunske nastave: Individualiziran pristup učenika, suradnički odnos i stvaralačka kreativnost učenika i učitelja

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje uspješnosti usvajanja znanja planiranih nastavnih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike 5.-8. razreda

Planirani broj učenika: 40 učenika (5 iz svakog razrednog odjela)

Planirani broj sati: 60 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program **Način realizacije dopunske nastave:** Individualni rad, rad u grupama **Vremenski okviri dopunske nastave:** Jedan sat tjedno **Osnovna namjena dopunske nastave:** Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu - 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac – Radović

Naziv dopunske nastave: Geografija – 5., 6., 7. i 8.raz.

Planirani broj učenika: 30

Planirani broj sati: 24

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 4 sata za svaki razred tijekom školske godine + 3 sata za učenike 5. i 6. razreda s prilagođenim programom + 2 sata za učenike 7.razreda s prilagođenim programom

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala – 100kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac Radović

Naziv dopunske nastave: Povijest – 8 a i b. razred

Planirani broj učenika: 16

Planirani broj sati: 11

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 4 sata za svaki razred tijekom školske godine + 3 sata za učenika 5.b razreda s prilagođenim programom

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice: Andrea Anić

Naziv dopunske nastave: Talijanski jezik

Planirani broj učenika: 5.a – 4 učenika; 5.b – 5 učenika; 6.a - 5 učenika; 6.b - 6 učenika; 7.b – 4 učenika

Planirani broj sati: 35 (1 sat tjedno po razredu)

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.9. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulišić

Naziv dopunske nastave: Engleski / Talijanski jezik

Planirani broj učenika: 7.a – 5 učenika, 8. a i b – 8 učenika

Planirani broj sati: 9 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize učenikova napretka, za utvrđivanje problematičnih jezičnih struktura.

1.2.2.10. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dopunske nastave: Kemija 7. i 8. razredi

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 35

Ciljevi dopunske nastave: Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 20 sati za 7. razrede, 15 sati za 8. razred tijekom školske godine

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava

1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava

1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 1. a razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani pristup, timski rad, igra.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 1. b razred

Planirani broj učenika: 3-5 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred

Način realizacije dodatne nastave: individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja sadržaja

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 2. a razred

Planirani broj učenika: 5 - 8 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, timski rad, igra.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticanje za daljnji rad i napredovanje

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 2. b razred

Planirani broj učenika: 5 - 8 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, timski rad, igra.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticanje za daljnji rad i napredovanje

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Dragana Kapular

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 2. c razred

Planirani broj učenika: 5 - 8 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, timski rad, igra.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticanje za daljnji rad i napredovanje

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli- Celić

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 3. a razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, tim rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 3. b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za treći razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Aleksandra Krt

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 4.a razred

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani pristup, timski rad, igra.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 4. b razred

Planirani broj učenika: 4 – 6 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz Nastavnog plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv dodatne nastave: Matematika - 1. a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad.

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika - 1. b razred

Planirani broj učenika: 3-5

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika - 2. a razred

Planirani broj učenika: 5-8

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika - 2. b razred

Planirani broj učenika: 5-8 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, timski rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovnoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje i samovrednovanje usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad i napredovanje

Ime i prezime voditeljice: Dragana Kapular

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika - 2. c razred

Planirani broj učenika: 5-8 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani rad, timski rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovnoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje i samovrednovanje usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad i napredovanje

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli- Celić

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika – 3 raz.

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani pristup, timski rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad i napredovanje.

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika – 3.b razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

Ime i prezime voditeljice: Aleksandra Krt

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika – 4.a razred

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

DODATNA NASTAVA – Matematika

Naziv dodatne nastave: Matematika – 4.b razred

Planirani broj učenika: 4 – 6 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

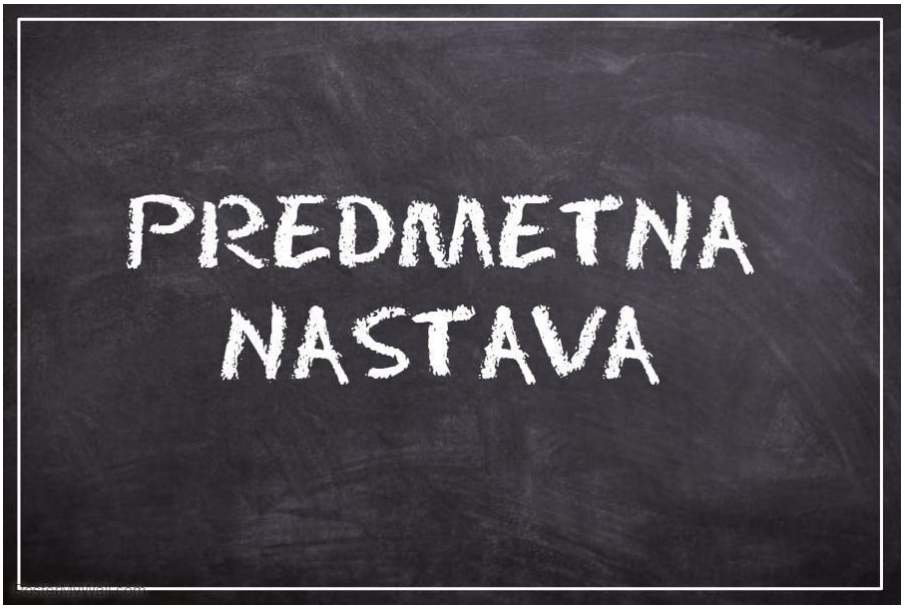
Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava



1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dodatne nastave: Matematika – 5.- 8. razreda

Planirani broj učenika: 6 učenika

Planirani broj sati: 10 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Talijanski i engleski jezik

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulišić

Naziv dodatne nastave: Talijanski i engleski jezik – 8.razred

Planirani broj učenika: 20 učenika

Planirani broj sati: 8 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog i engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD

2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda

2.1.1. Produženi boravak – 1.a i 1.b razreda

Ime i prezime voditelja: Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Produženi boravak učenika 1. a i 1.b razreda

Planirani broj učenika: 17 učenika

Planirani broj sati: 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o učenicima 1. razreda koji nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtići, društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.2. Produženi boravak – 2.a i 2.b razreda

Ime i prezime voditeljice: Jasna Đurđević

Naziv i opis aktivnosti: Produženi boravak učenika 2.a i 2.b razreda

Planirani broj učenika: 17 učenika

Planirani broj sati: 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o učenicima 2. razreda koji nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtići, društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.3. Produženi boravak – 2.c i 2.b razreda

Ime i prezime voditeljice: Mirjana Radić

Naziv i opis aktivnosti: Produženi boravak učenika 2.c i 2.b razreda.

Planirani broj učenika: 18 učenika

Planirani broj sati: 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 2. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku.
Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti

2.2.1. Izvannastavne aktivnosti– razredna nastava

2.2.1.2. Eko likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv i opis aktivnosti: Eko likovna radionica

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: Svaki tjedan 1 sat (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Razvijanje ekološke svijesti, kreativnosti i likovnog izražaja, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat svaki tjedan tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Recikliranje prirodnih i drugih materijala u svrhu osvješćivanja učenika u ranoj školskoj dobi, senzibiliziranje i razvoj pravilnog odnosa prema prirodi i očuvanju okoliša

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave osnovnih materijala za rad u grupama

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada

2.2.1.3. Domaćinstvo

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Učenje o važnosti zdrave prehrane, ali i sudjelovanje u praktičnim aktivnostima (pripremanje jednostavnih jela, obavljanje jednostavnih kućanskih poslova)

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnosti: Usvajanje praktičnih vještina potrebnih u svakodnevnom životu.

Način realizacije aktivnosti: Demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, timski rad, individualan rad, rad u grupama

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati se sa jednostavnim kućanskim poslovima i načinima pripreme hrane; bonton

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.

2.2.1.4. „Raspjevani Rivarelići“

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli -Celić

Naziv i opis aktivnosti: Dječji zbor „Raspjevani Rivarelići“

Planirani broj učenika učenici 3.a razreda

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje ljubavi prema glazbi te pjevanju;
razvijati osjećaj za ritam.

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Troškovnik aktivnosti: Cca 100 kn

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost,
razvijanje samopouzdanja prilikom javnih nastupa;
sudjelovanje na školskim priredbama.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

2.2.1.6. Mali knjižničari

Ime i prezime voditeljice: Betina Boban

Naziv i opis aktivnosti: Mali knjižničari

Planirani broj učenika: Zainteresirani učenici (RN)

Planirani broj sati tjedno: 1 sat

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje rada knjižnice, smještaj knjižnične građe, praćenje puta knjige od autora do police, obrada knjižne građe, kreativne radionice, obilježavanje važnih datuma pomoću plakata/prezentacije

Način realizacije aktivnosti: Timski i samostalni rad uz pomoć knjižničarke koji rezultira savladavanjem pojmova vezanih uz rad školske knjižnice te različitim izložbama i panoima.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Shvaćanje uloge školske knjižnice kao i aktivno sudjelovanje u događajima vezanim za kulturne, ali i obrazovne manifestacije same škole.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Minimalni troškovi potrebni za nabavu materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Rad se vrednuje kroz kulturnu i javnu djelatnost škole, kao i kroz usvajanje određene terminologije vezane uz rad školske knjižnice i školskog knjižničara.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Viđenje školske knjižnice kao informacijskog središta škole iz koje proizlaze znanja i umijeća kojima će učenici ovladati te ih u određenim segmentima i prezentirati.

2.2.1.2. „Kaligrafija“

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv i opis aktivnosti: „Kaligrafija” – umijeće lijepog pisanja **Planirani broj učenika** 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1
Ciljevi aktivnosti: Razvijanje ljubavi prema jeziku, pismu, umijeću pisanja, poeziji

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Kultura pisanja kao oblik umjetnosti i kao hobi.

Usavršavati pisanje kroz razne oblike krasopisa i clipart pisma.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.

2.2.1.3. „Poduzetništvo“

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Poduzetništvo

Planirani broj učenika 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje samostalnosti, odgovornog načina života, stvaranje životnih prilika.

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

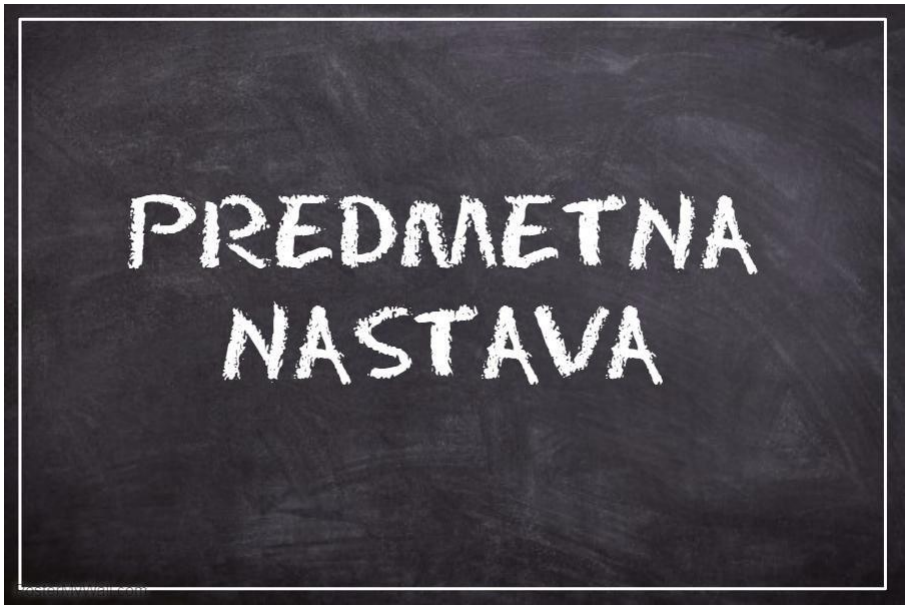
Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Učenici će razvijati organizacijske sposobnosti (planiranje, provođenje, praćenje), stvarati inovativna i kreativna rješenja, stvarati prilike. Razumjeti ekonomsku i financijsku pismenost, ponašati se društveno odgovorno, razlikovati i istraživati pojedina zanimanja, prepoznati potrebu za cjeloživotnim učenjem.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.

2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković

Naziv i opis aktivnosti: Školski zbor

Planirani broj učenika: 15 - tak učenika od 4.-8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) skupno i individualno

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: opis i demonstracija

2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulišić

Naziv i opis aktivnosti: Humanitarno-zdravstvena aktivnost **Planirani broj učenika:** 5 – 10 učenika od 5. do 8. razreda **Planirani broj sati:** 17 sati godišnje
Ciljevi aktivnosti: Steći i primjenjivati znanje o humanim u pružanju prve pomoći.

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, individualnog i timskog rada.

Vremenski okviri aktivnosti: Po dogovoru ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti učenika i stručnih suradnika.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza (troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).

Način vrednovanja aktivnosti: Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu daljnjeg napredovanja učenika.

2.2.2.4. Biblijska skupina

Ime i prezime voditelja: Jasmina Juroš

Naziv i opis aktivnosti: Biblijska skupina

Planirani broj učenika: 5 učenika od 3. do 7. razreda

Planirani broj sati: 70 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati biblijske tekstove kroz liturgijsku godinu

Način realizacije aktivnosti: Čitanje biblijskog teksta, razgovori, crteži, kviz, aktivnosti na svetoj misi

Vremenski okviri aktivnost: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Potaknuti učenike da se dodatno upoznaju sa biblijskim tekstom kroz liturgijsku godinu, prihvate sebe i druge u njihovoj osobnosti, poticanje zajedništva i povezivanje sa župnom zajednicom

Troškovnik djelatnosti za aktivnost Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Sustavno praćenje i bilježenje učenika, njhovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti tijekom susreta

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učenici će na osnovu vrednovanja imati priliku čitati biblijske tekstove na svetoj misi

2.2.2.5. Čitateljski klub

Ime i prezime voditeljice: Betina Boban, Ivana Barić (vanjska suradnica)

Naziv i opis aktivnosti: Čitateljski klub „Bookbusters“

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati mjesečno: 2 sata

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kod učenika ljubav za pisanu riječ te hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati čitalačke kompetencije i uspješno razumijevanje pročitanog

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, grupnog i individualnog oblika rada, terenska nastava (Interliber)

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati čitalačke navike kod učenika, ljubav prema književnosti kroz drugačiji pristup pročitanim djelima, sposobnost izražavanja o pročitanom, artikulacije vlastitih stavova i mišljenja; posjet sajmu knjiga

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 200,00 kn za materijale

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika; Provedba zajedničkih projekata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.2.2.7. Odbojka

Ime i prezime voditeljice: Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Odbojka

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvajanje i usavršavanje osnovnih elemenata igre, tehnike, usvajanja pravila igre.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati

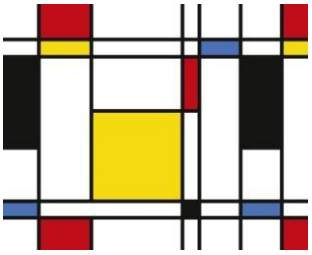
Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike za natjecateljsku razinu usavršavanjem i usvajanjem znanja, razvijanje homogenosti i natjecateljskog duha.

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.2.2.8. Likovna grupa



Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Likovna grupa

Planirani broj učenika: 10 učenika od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje likovnih sposobnosti učenika, poticanje vizualnog izražavanja i komunikacije

Način realizacije aktivnosti: Učenici će se likovno izražavati u raznim likovnim tehnikama, raditi će samostalno, u paru ili grupno. Sudjelovati će na likovnim natjecanjima i izložbama. Rad će se odvijati u školi i izvan nje (crtanje na terenu, fotografija…).

Vremenski okviri aktivnosti: Nastavna godina 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje vizualnog izražavanja i razvijanje učeničkih sposobnosti i kreativnosti u vizualnim umjetnostima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ovisno o projektima koje će biti moguće realizirati obzirom na epidemiološku situaciju

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložbe unutar i izvan škole, sudjelovanje na likovnim natječajima i izložbama.

2.2.2.9. Foto-novinarska radionica

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić, Sanja Pilat Federici i Betina Boban

Naziv i opis aktivnosti: Fotografiranje školskih aktivnosti i događanja, obrada fotografija

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju, maštovitost, ljubav prema fotografiji; upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture.

Način realizacije aktivnosti: Praćenje obilježavanja važnih datuma tijekom godine, školskih aktivnosti i projekata; Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osvrt, putopis. Uređivanje web stranice škole.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za fotografiju i vještinu korištenja računalnih aplikacija za obradu fotografije; Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave fotoaparata; razvijanje fotografija

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada putem izložba u prostorima škole i na školskoj web stranici

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Aktivnosti se prezentiraju na web stranici škole i u spomenici.

2.2.2.10. Sigurno u prometu

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić

Naziv i opis aktivnosti: Promet
(upoznavanje prometnih pravila i propisa)

Planirani broj učenika: Učenici 5.a i b

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Osposobiti učenike za vožnju biciklom (polaganje biciklističkog ispita)

Način realizacije aktivnosti: Vožnja bicikla na poligonu

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom cijele školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike za samostalno upravljanje biciklom.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 1000 kuna

Način vrednovanja aktivnosti: Polaganje biciklističkog ispita (test i vožnja na poligonu)

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učenici će biti osposobljeni za sigurno upravljanje biciklom na prometnicama.

2.2.2.11. Logopedska radionica čitanja i pisanja

Ime i prezime voditelja: Jelena Kuhar

Naziv i opis aktivnosti: Logopedska radionica čitanja i pisanja, 5.r.

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati: 35 sati godišnje

Ciljevi aktivnosti: Njegovati pismenost, pospješiti vještine čitanja i pisanja u skladu s dobi kroz praktični rad i igre

Način realizacija aktivnosti: Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz praktični rad i igre pospješiti vještine čitanja i pisanja

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi fotokopiranja materijala (crno-bijelo i u boji), hamer i papiri u boji.

Način vrednovanja aktivnosti: Učenici će poznavati vježbe za razvoj vještina čitanja i pisanja izvan Nastavnog plana i programa.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

.

2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae

Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici

Naziv i opis aktivnosti: ŠKOLSKA ZADRUGA APICULAE CIVITATIS NOVAE

Planirani broj učenika: 70 učenika

Planirani broj sati tjedno: po 1-2 sata tjedno po radionici

Ciljevi aktivnosti: Približiti učenicima rad u Zadruzi, razvijati poduzetništvo, njegovati i razvijati osobnosti i sklonosti ka određenim aktivnostima, kreirati autohtone proizvode, plasirati i prodavati proizvode na planiranim sajmovima.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proizvodnja i prodaja proizvoda

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5000,00 kn – umjetno gnojivo, oruđe za rad, sirovine za proizvodnju, troškovi inventara (vrećice, košare, platna, trake, etikete…)

Način vrednovanja aktivnosti: Posjećenost sajmova, zainteresiranost za proizvode, plasman na Županijskoj i Državnoj smotri zadruga.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.3.1. Školska zadruga - Ulika

Ime i prezime voditelja: Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Ulika – Uređenje i održavanje školskog maslinika

Planirani broj učenika: 7

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Praćenje promjena u masliniku, sezonski radovi, razvijanje svijesti o važnosti očuvanja i brige za tradicionalnu kulturu

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Prerada i prodaja maslinovog ulja na organiziranim sajmovima

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave gnojiva, alata i posuda; troškovi prerade.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.

2.3.2. Školska zadruga - Kreativna radionica

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac i Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica - Decoupage

Planirani broj učenika: 20

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno (70 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta u različitim tehnikama

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama

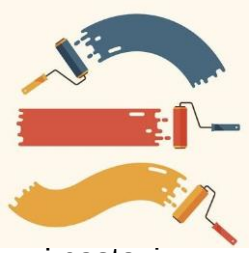
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave materijala; posebnih ljepila, lakova i salveta, podloga od keramike, drva, stakla i dr.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.

2.3.3. Školska zadruga - Likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović **Naziv i opis aktivnosti:** Likovna radionica **Planirani broj učenika:** 10-15
Planirani broj sati tjedno: 1



Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materijali.

Vremenski okviri aktivnosti : Sat tjedno tijekom školske godine

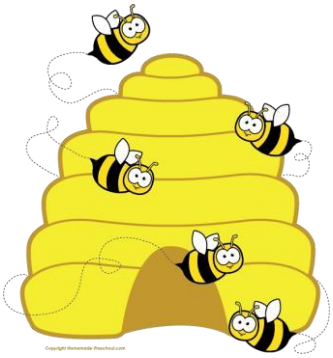
Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 1000,00 kn za nabavku materijala (boje, lak, kistovi, ljepila, papiri, dekorativni materijali, stiropor).

Način vrednovanja aktivnosti: Opisano praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika

2.3.4. Školska zadruga - Pčelarstvo



Ime i prezime voditeljice: Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Pčelarstvo

Planirani broj učenika: Po potrebi

Planirani broj sati tjedno: Po potrebi

Ciljevi aktivnost: Upoznati učenike s osnovama pčelarstva.

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uređenje okoliša škole, oplemenjivanje školskog prostora

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Nabava potrebnih materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Prodaja proizvoda, sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada

2.4.Nastavne posjete

2.4.1. Nastavne posjete – razredna nastava

2.4.1.1. Vinograd – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Jesen – odlazak u prirodu, vinograd

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i boravak u prirodi

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan – listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u neposrednoj okolini i njihov utjecaj na život. Razvijati sposobnost promatranja i opisivanja promjena u prirodi.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.2. Park – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Zima - okoliš škole, park

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati maštu i kreativnost.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i boravak u prirodi

Vremenski okviri aktivnosti: Siječanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razlikovati zimu od jeseni, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova i izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija nastavnih sadržaja

2.4.1.3. Livada i šuma – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Priroda se budi - proljeće (odlazak u prirodu – livada, šuma)

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Uočavati i pratiti promjene u prirodi i njihov utjecaj na život – istraživanje, igre…

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak – travanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razlikovati jesen, zimu i proljeće.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.4. Prometnice – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Snalaženje u prostoru – promet **Planirani broj učenika:** 30 učenika
Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razviti sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad - Studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Snalaziti se u prostoru prema zadanim prometnim propisima.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre

2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: listopad / studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet pekarnici

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati rad u pekarnici, proizvodnju kruha i peciva, vrste peciva i kruha **Način realizacije aktivnosti:** Promatranje, razgovor **Vremenski okviri aktivnosti:** listopad / studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s radom u pekarnici

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje s obilježavanjem Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje

2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Izgled, biljke i životinje našeg zavičaja, kulturne ustanove i kulturno-povijesni spomenici.

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak našeg mjesta i okolice

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Upoznati i razlikovati kulturne ustanove u našem mjestu, upoznati kulturno-povijesne spomenike.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti : Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.8. Prometni znakovi – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Prometni znakovi

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Upoznati prometne znakove u blizini škole, odrediti njihovo značenje.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom

2.4.1.9. Jesen u Novigradu – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Jesen u Novigradu

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i obilazak Novigrada

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan/listopad 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, likovno i literarno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova.

2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Proljeće u našem mjestu

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak/travanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom.

2.4.1.11. Gradska knjižnica – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/ studeni 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.12. Gradska knjižnica – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/ studeni 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Muzeju Lapidariju

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja

Način realizacije aktivnosti: Ponašanje u skladu s pravilima ponašanja u kulturnim ustanovama i obilazak muzeja pod stručnim vodstvom kustosa

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje znanja o zanimanjima ljudi. Razvijanje pozitivnog stava prema različitim zanimanjima i komunikacijskih vještina.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.14. Snalaženje u prostoru – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Snalaženje u prostoru

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Prepoznati utjecaj promjene stajališta i vremenskih uvjeta na obzor; naučiti imenovati glavne i sporedne strane svijeta

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i obilazak Novigrada: promatranje, opisivanje, praktičan rad

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan/listopad 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Snalaziti se u zavičajnom prostoru prema glavnim i sporednim stranama svijeta

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor: prikazivanje i analiziranje podataka, zaključivanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova.

2.4.1.15. Rad ljudi u kasno proljeće/rano ljeto – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić

Naziv i opis aktivnosti: Rad ljudi u kasno proljeće/rano ljeto: posjet OPG – u Krevatin (okolica Novigrada)

Planirani broj učenika: 15 učenika

Razredi: 3. a razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja u neposrednoj životnoj stvarnosti

Način realizacije aktivnosti: Obilazak polja i plastenika OPG – a Krevatin Novigrad

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj/Lipanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi; u životnoj stvarnosti zaključiti što čovjek uzgaja od voća i povrća te na koji način

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor i debata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i power point prezentacije

2.4.1.16. Biljke i životinje zavičaja

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Biljke i životinje zavičaja

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 3. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka, parkova, vrtova, priobalja u našem mjestu.

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak/travanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor o viđenom i naučenom

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre; korelacija s Likovnom i Glazbenom kulturom te Hrvatskim jezikom

2.4.1.17. Posjet gradskoj upravi Novigrada: predstavniku vijeća ili gradonačelniku

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli- Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Posjet gradskoj upravi Novigrada: predstavniku Vijeća ili gradonačelniku

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 3. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Spoznati kako se o potrebama stanovnika grada brinu njihovi predstavnici koje su izabrali u gradsko vijeće kao i gradonačelnik.

Način realizacije aktivnosti: Posjet gradskoj upravi Novigrada; razgovor s predstavnikom Vijeća ili s gradonačelnikom Anteom Milošem.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Učenik opisuje organiziranost lokalne zajednice u svome zavičaju; Raspravlja o pravilima i dužnostima u zajednici te posljedicama za njihovo nepoštivanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor o viđenom i naučenom

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poticaj za daljnji rad i doprinos zajednici.

2.4.1.18. Priroda nas okružuje – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Priroda nas okružuje

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razumjeti pojam prirode i suodnos žive i nežive prirode

Način realizacije aktivnosti: Boravak u prirodi u bližoj okolici škole: prikupljanje dijelova žive i nežive prirode, uočavanje pravilnog i nepravilnog odnosa prema prirodi.

Vremenski okviri aktivnosti Rujan

Osnovna namjena aktivnosti: Povezivanje spoznaja o suodnosu žive i nežive prirode u jedinstvenu logičku cjelinu. Poticanje aktivnog odnosa očuvanja prirode, razvijanje ekološke svijesti. Razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti u zaštiti i očuvanju prirode.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložba prikupljenih dijelova žive i nežive prirode. Prezentacija plakata.

2.4.1.19. Gradska knjižnica – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati rad knjižnice kao kulturne ustanove, sudjelovati u prezentaciji literarnog teksta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja do Gradske knjižnice

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/Studeni 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati interes i ljubav prema knjizi i hrvatskom jeziku

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređivanje metodike rada

2.4.1.20. Travnjak – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Životna zajednica travnjaka

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati biljke i životinje travnjaka, razumjeti povezanost biljka i životinja u životnoj zajednici travnjak, razvijati ekološku svijest

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka, promatranje, opisivanje, fotografiranje, razvrstavanje podataka, pisanje izvješća i prezentacija rada.

Vremenski okviri aktivnosti: travanj/svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje znanja o prirodi, ekološko osvješćivanje učenika, razvijanje odgovornog ponašanja prema drugim bićima.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Planiranje aktivnosti učenja otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. Izložba herbarija.

2.4.1.21. More – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović **Naziv i opis aktivnosti:** Biljke i životinje u moru i uz more **Planirani broj učenika:** 40 učenika
Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati i razlikovati najpoznatije biljke i životinje u moru i uz more.

Način realizacije aktivnosti: Prikupljanje različitih vrsta biljaka, posjet ribarnici, promatranje životinja uz more.

Vremenski okviri aktivnosti: travanj/svibanj/lipanj

Osnovna namjena aktivnosti: Unaprijediti sposobnost povezivanja spoznaja o biljkama i životinjama u moru i uz more u jedinstvenu logičku cjelinu. Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i sposobnosti zaključivanja. Razvijati pravilno osobno stajalište prema načinima čuvanja mora i života u moru.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložba likovnih radova i plakata.

2.4.1.22. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Matijević

Naziv i opis aktivnosti: Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima u Novigradu

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 3.a i 3.b

Ciljevi aktivnosti: Učenici će upoznati interijer župne crkve Sv. Pelagija i Maskima u Novigradu

Način realizacije aktivnosti: Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve Sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripte i muzeja.

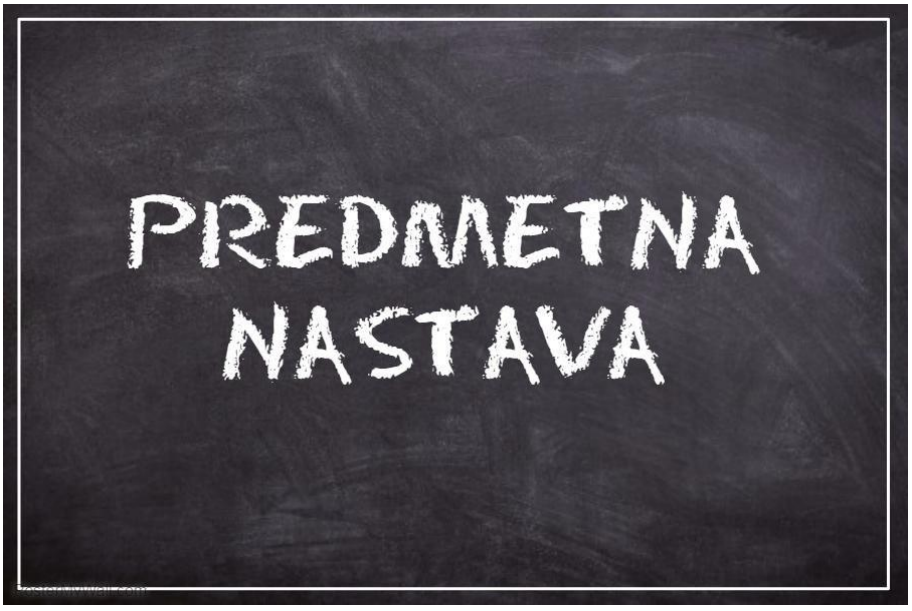
Vremenski okviri aktivnosti: travanj / svibanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanjao sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.

2.4.2. Nastavne posjete – predmetna nastava



2.4.2.1. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: 35 učenika šestih i 28 učenika osmih razreda

Razredi: 6. i 8. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih učenika na čitanje i njegovanje.

2.4.2.6. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac Radović

Naziv i opis aktivnosti: Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest i geografija)

Planirani broj učenika: 28 učenika 7. razreda, 23 učenika 8. razreda

Razredi: 7.a/b i 8.a

Ciljevi aktivnosti: Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja

Način realizacije aktivnosti: Grupni rad na anketnim listićima

Vremenski okviri aktivnost: Tijekom školske godine, ovisno o terminu postave muzeja

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Predavanja i radionice u muzeju

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata, poboljšanje

2.4.2.7. Posjete galerijama i muzejima u gradu Novigradu

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava – rad na otvorenom - posjete muzejima/galerijama **Planirani broj učenika:** učenici od 5. do 8. razreda **Razredi:** 5. a/b, 6.a/b, 7.a/b i 8.a

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje učenika sa kulturnom i umjetničkom baštinom svoga

Način realizacije aktivnosti: Posjet gradskom muzeju Lapidarium, gradskim crkvama, zidinama, galerijama…

Vremenski okviri aktivnost: Tokom nastavne godine, od 09.- 06. mjeseca

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje likovnog iskustva učenika, uočavanje vrijednosti i uloge likovne kulture u svakodnevnom životu i uloga u društvu

Način vrednovanja aktivnosti: Individualni i ili grupni likovni radovi u raznim tehnikama, izlaganja, plakati.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada

2.4.2.8. Posjet lokalnom Crvenom križu

Ime i prezime voditelja: Snježana Kulišić i razrednici 7.-ih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Posjet lokalnom Crvenom križu u pratnji Gradskog društva Crvenog križa

Buje **Planirani broj učenika:** učenici 7.-ih razreda

Razredi: 7.a/b

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje sa radom lokalnog Crvenog križa, kluba mladih Crvenog križa, poticanje empatije i volonterstva

Način realizacije aktivnosti: Posjet lokalnom Crvenom križu

Vremenski okviri aktivnost: Tijekom drugog polugodišta (ožujak 2021.) **Osnovna namjena aktivnosti:** Upoznavanje sa radom Crvenog križa **Način vrednovanja aktivnosti:** Razgovor, izlaganje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada, web stranica škole

2.5.Terenska nastava

2.5.1. Terenska nastava – razredna nastava

2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje.

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.

Vremenski okviri aktivnosti: Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture.

Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci

Planirani broj učenika: 53 učenika

Razred ili razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje, poštivanje prometnih znakova.

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.

Vremenski okviri aktivnosti: Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture.

Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i karte.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.3. Prirodni park Škarline – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli – Celić, Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Prirodni park Škarline pored Brtonigle: promatranje biljnog i životinjskog svijeta voda tekućica i stajačica zavičaja

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Odlazak osobnim automobilima do naselja Nova Vas-Brtonigla; pješačenje do prirodnog parka Škarline, promatranje biljnog i životinjskog svijeta potočića Škarline, obližnje močvare, te kanjona rijeke Mirne.

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak/travanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Učenici će znati objasniti povezanost staništa i uvjeta u okolišu s promjenama u biljnome i životinjskome svijetu u zavičaju; druženje, pomaganje i kolegijalnost.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja

2.5.1.3. Pazin i Dino park Funtana – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli – Celić, Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Pazin – posjet Etnografskom muzeju, Pazinskom kaštelu i Dino parku Funtana

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Terenska nastava autobusom do Pazina te Funtane.

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj/lipanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, upoznati svijet dinosaura u parku na otvorenom, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva te zabava.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Ulaznice za posjet, prijevoz učenika i ručak, cca 350,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja

2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt, Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razred ili razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju

Vremenski okviri aktivnosti: Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić

Ime i prezime voditeljica: Betina Boban

Naziv i opis aktivnosti: Festival dječje knjige „Monte Librić“, posjet Festivalu i sudjelovanje u programu Festivala

Planirani broj učenika: 160 učenika

Razred ili razredi: 1., 2., 3. Ili 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvoj interesa za dječjom književnosti, upoznavanje pisaca, spisateljica i ilustratora/ica, sudjelovanje na kreativnim radionicama, pričaonicama i drugim aktivnostima, stjecanje navike sudjelovanja na kulturnim događanjima, književnim susretima i posjećivanja sajmova knjige u ranoj školskoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; prisustvovanje Festivalu dječje knjige

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Promicanje knjige i književnog stvaralaštva, poticanje kreativnosti i interesa za knjigu, književnost i kulturu

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.5.1.5. Platak

Ime i prezime voditeljica: Učiteljice razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti: Posjet skijaškom centru „Platak“ **Planirani broj učenika:** 160 učenika
Razred ili razredi: 1., 2., 3. ili 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarn
Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvat
zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak

Vremenski okviri aktivnosti: Veljača / ožujak 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostaljivanje u jednostavnim životnim situacijama

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ručka

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.5.1.6. „Čarobni zavičaj“ (Kaštel Grimani - Svetvinčenat i Medieval Theme Park - Raponji) – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Svetvinčenat (Kaštel Grimani) i Raponje (Medieval Theme Park)

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Svetvinčenta: razgled kaštela Grimani, trga i stare šterne. Odlazak u naselje Raponji i boravak u drvenom dvorcu (Medieval Theme Park).

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju: približiti učenicima srednjovjekovnu Istru (stari zanati, igre, način odijevanja, naziv i izgled kaštela kao utvrde, život grofa Grimanija), proširiti znanje o domaćim životinjama; međusobno druženje i pomaganje, razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet dvorcu, prijevoz učenika i ručak, cca 180,00 kn po učeniku.

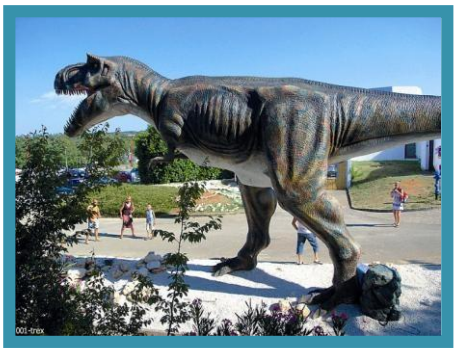
Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja (upoznavanje elemenata bajke i dr.).

2.5.1.7. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, Iva Kovačec, Dragana Kapular

Naziv i opis aktivnosti: Poludnevni izlet u Poreč i Funtane (Dino park)



Planirani broj učenika: 53 učenika

Razred ili razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Poreča i Funtane, brodom do otoka Sv. Nikole i Zelene lagune, razgledavanje, posjet parku dinosaura

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj / lipanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o primorskom zavičaju, upoznati svijet dinosaura u park una otvorenom, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet, prijevoz učenika i ručak, cca 200,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.

2.5.1.8. Pazin i okolica – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Pazin; posjet Etnografskom muzeju i Pazinskom kaštelu i Dino parku u Funtani

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Terenska nastava autobusom do Pazina i Funtane.

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj / Svibanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, upoznati svijet dinosaura u parku na otvorenom, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva te zabava

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: cca. 300,00kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.

2.5.1.9. ZOO vrt Maksimir i Tehnički muzej – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt, Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Posjet ZOO vrtu i muzeju

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati različite životinjske vrste, razvijati pozitivan odnos i odgovoran stav prema svim živim bićima u prirodi, upoznati tehnička dostignuća kroz vrijeme

Način realizacije aktivnosti: Posjet ZOO parku i muzeju. Istraživanje rješavanja određenih zadataka

Vremenski okviri aktivnosti: travanj / svibanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Potaknuti interes za istraživanjem, proučavanjem i očuvanjem prirodne i kulturne baštine

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Zagreba, ručak i ulaznice

Način vrednovanja aktivnosti: Izvješće, plakat, samovrednovanje rada, power point prezentacija

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole. Poboljšanje načina rada ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.1.10. Orebić - 4. razredi (posjet Korčuli)

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt, Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Škola u prirodi u Orebiću

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini

Način realizacije aktivnosti: Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)

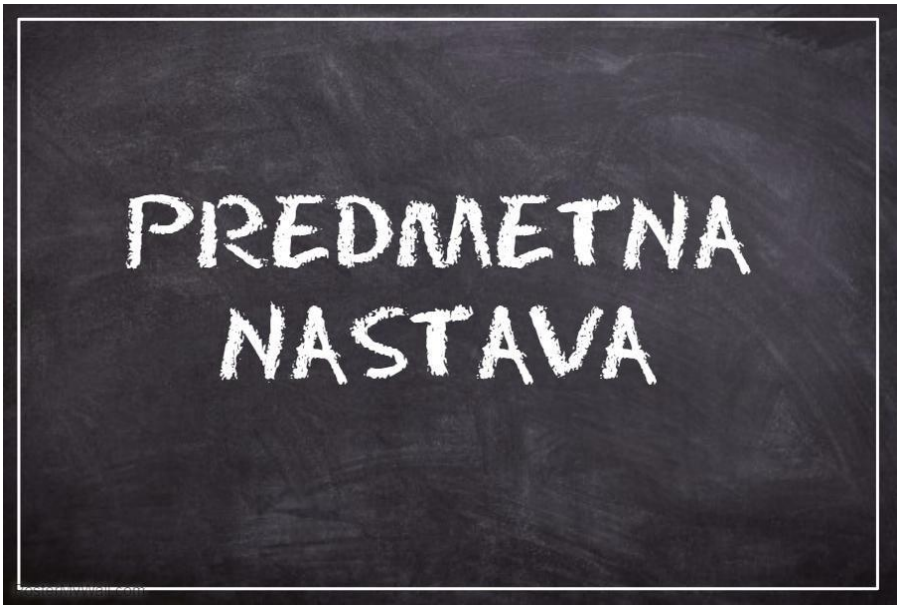
Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice.

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata i literarnih radova.

2.5.2. Terenska nastava – predmetna nastava



2.5.2.1. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja: Gorana Gregurević.

Naziv i opis aktivnosti Kazališne predstave Pula/ Rijeka **Planirani broj učenika:** Učenici šestih i osmih razreda **Razred ili razredi:** Šesti i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kazalištu, gledanje kazališne predstave.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s kazališnom umjetnošću i dramskim djelima. Korelacija književnosti i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti i filmske umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima

redovne nastave. Povezivanje sadržaja s realnom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.2. Filmska predstava

Ime i prezime voditelja: Gorana Gregurević

Naziv i opis aktivnosti Filmska predstava Pula/ Rijeka

Planirani broj učenika: 58 učenika

Razred ili razredi: Šesti i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za filmsku umjetnost. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kinu, gledanje filmske predstave

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s filmskom umjetnošću i filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s realnom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.3. Spomenička zbirka I. B. Mažuranić, Vila Ružić, Stalna postava glagoljice (Muzej suvremene umjetnosti)

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić i razrednici petih i sedmih razreda

Planirani broj učenika: 35 učenika 7. razreda

Razred ili razredi: Sedmi razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje s likom i djelom I.B. Mažuranić, njegovanje odnosa prema nacionalnoj književnosti, razvijanje čitalačkih interesa, upoznavanje s povijesti jezika i najstarijim kulturnim spomenicima na glagoljici, njegovanje kulturne baštine.

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzejima.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje pravilnog odnosa prema hrvatskoj kulturnoj baštini, bogaćenje osobnih interesa. Njegovanje baštine. Poticanje interesa za proučavanjem književnosti i jezika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.
Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, prezentacija u nekom od digitalnih oblika. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.4. Astronomski centar Rijeka

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić i razrednici sedmih razreda
Planirani broj učenika: 35 učenika 7. razreda
Razred ili razredi: sedmi razred
Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela, primjena naučenih znanja iz geografije i fizike. Njegovanje prijateljstva.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Astronomskom centru u Rijeci

Vremenski okviri aktivnosti: Proljeće 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje istraživačkih sposobnosti i sposobnosti fantazijskog mišljenja. Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinom čitanja neba. Povezivanje sadržaja sa životnom stvarnošću.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.5. Kazališna predstava/filmska predstava Pula/Rijeka/Zagreb

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić i Sanja Pilat Federici

Naziv i opis aktivnosti: HNK Ivana pl.Zajc, kazališna predstava/CineStar Rijeka

Planirani broj učenika: Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu

Razred ili razredi: Sedmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti programskog sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske i kazališne umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s realnom stvarnošću.

2.5.2.6. Izložba

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, Snježana Kulišić

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na izložbu u Pulu/ Rijeku/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad

Planirani broj učenika: Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu

Razred ili razredi: Šesti i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o likovnoj umjetnosti ili nekom znanstvenom području (ovisi o izložbi), razviti estetski ukus učenika.

Način realizacije aktivnosti: Posjet izložbi

Vremenski okviri aktivnosti: Poludnevna terenska nastava- prosinac/travanj/svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za umjetnost (slikarstvo i kiparstvo), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat,web stranica škole , poboljšanje načina rada

2.5.2.7. Čudesan svijet bajki u Ogulinu

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, razrednici 6. razreda

Naziv i opis aktivnosti: Ivana Brlić Mažuranić – Čudesan svijet bajki u Ogulinu

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razred ili razredi: Peti razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja , motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom.

Vremenski okviri aktivnosti: Poludnevna terenska nastava- tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati zavičaj, predočiti maštu u stvarnost, razvijati kreativnost kroz svijet mašte.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi autobusa, ulaznice, razgled, radionice, ručak, vodič

Način vrednovanja aktivnosti: Anketa i razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata, poticanje učenika na temu – Čudesan svijet bajki

2.5.2.8. Krk

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, Ljiljana Matijević

Naziv i opis aktivnosti: Krk: Franjevački samostan, Košljun, grad Krk, Baška, Jurandvor, Vrbnik, crkva Sv. Lucije – Bašćanska ploča

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razred ili razredi: Šesti razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja , motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati bogatu povijest pismenosti Hrvata, razvijati socijalne odnose, ekološku osviještenost, upoznati zavičaj

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: 350,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.

2.5.2.9. Kino Valli „Film u školi“

Ime i prezime voditeljica: Betina Boban, Iva Gortan, razrednici/e
Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na filmske predstave u Kino Valli
Planirani broj učenika: Ovisno o filmu
Razred ili razredi: Od 4. do 8. razreda

Ciljevi aktivnosti: Potaknuti interes za filmsku umjetnost, dokumentarni film, tematske filmove s edukativnom porukom

Način realizacije aktivnosti: Odlazak u Kino Valli tijekom školske godine (povodom obilježavanja određenog datuma i sl.)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za filmsku umjetnost, korelacija hrvatski jezik, medijska kultura

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 100,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti Prezentacija, plakat, web stranica škole

2.5.2.10. Festival prava djece – filmska matineja u POUP

Ime i prezime voditeljica: Betina Boban, Iva Gortan

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na filmske matineje

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razred ili razredi: Peti razred

Ciljevi aktivnosti: Proslava dječjih prava, promocija dječjeg stvaralaštva i stvaralaštva mladih

Način realizacije aktivnosti: Prisustvovanje filmskoj matineji u trajanju od 60 min

Vremenski okviri aktivnosti: 28.10.2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje učenika s pojmom prava djece, dječjeg stvaralaštva, filmskom umjetnošću, kreativnim radom njihovih vršnjaka

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza – financirani iz Preventivnog programa

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i izvještaja o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada

2.5.2.11. Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu - Interliber

Ime i prezime voditeljica: Gorana Grgurević, Betina Boban

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu- Interliber

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 8. razred

Ciljevi aktivnosti: Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica na Sajmu knjige.

Vremenski okviri aktivnosti: Studeni, cjelodnevna terenska nastava

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda. Izgrađivanje svijesti o ulozi umjetnosti pisane riječi u ostvarenju naroda i osobe, ali i o povezivanju kultura i naroda Europe i svijeta.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i boravka u Zagrebu

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.12. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić i Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 8. razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o događajima u Vukovaru tijekom Domovinskom ratu

Način realizacije aktivnosti: Putovanje autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine, ovisno o pozivu MZO **Osnovna namjena aktivnosti:** Razgled Memorijalnog centra Domovinskog rata **Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:** Troškove snosi MZO

Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

Javna ustanova - Spomen područje Jasenovac

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac Radović i Rasim Mandžuka

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Javnoj ustanovi Spomen području Jasenovac

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 8. razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o holokaustu i sprečavanju zločina protiv čovječnosti

Način realizacije aktivnosti: Putovanje autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: Veljača/ožujak 2021.
Osnovna namjena aktivnosti: Obilazak Spomen područja Jasenovac
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

2.5.2.13. Glazbena kultura – edukativni koncerti

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava glazbene kulture, pohađanje edukativnih koncerata iz predmeta glazbena kultura u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Istarski pododbor

Planirani broj učenika: Svi učenici po razrednom odjelu (ovisno o dostupnim terminima i temama koncerata)

Razred ili razredi: 5.- 8. razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje sa odabranim glazbenim pojmovima, instrumentima, skladateljima, izvođačima ovisno o temi koncerta

Način realizacije aktivnosti: Odlasci na edukativne koncerte

Vremenski okviri aktivnosti: Tokom nastavne godine, u skladu s rasporedom održavanja koncerata

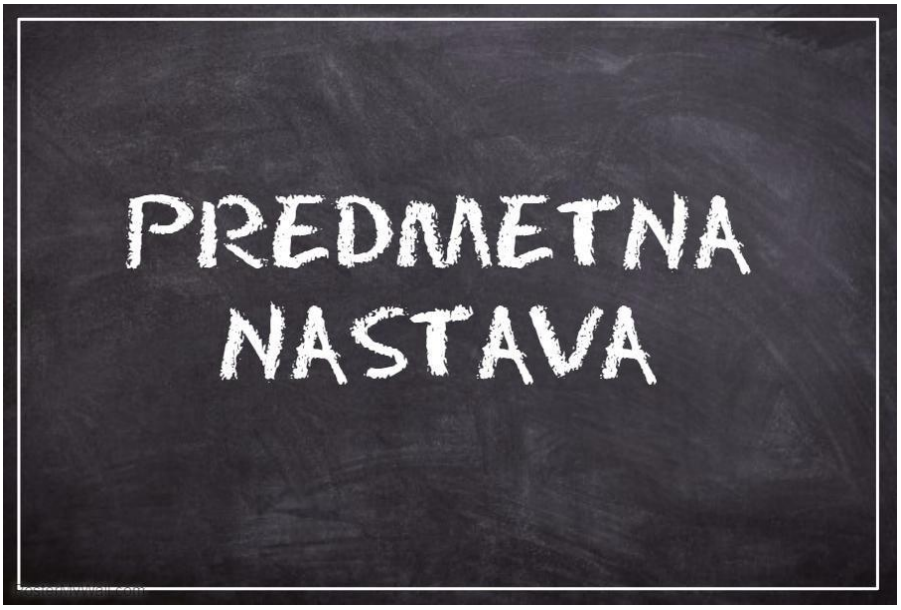
Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za glazbenu umjetnost, analiza i razumijevanje glazbenih radova

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 100 kn, troškovi autobusa (snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Usmena analiza doživljenog uz upotrebu glazbenih termina

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje kroz slušanje i analizu glazbene literature

2.6. Školske ekskurzije



2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Ime i prezime voditelja: Jelena Hanzl i Andrea Anić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razred ili razredi: Peti a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda Dvodnevna ekskurzija u svibnju

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.

2.6.2. Gorska Hrvatska

Ime i prezime voditeljice: Roberto Cimador i Rasim Mandžuka

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: Šesti

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, …

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika,…

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.6.3. Dalmacija

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić i Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Dalmacija

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 8. a i b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.

Način realizacije aktivnosti: Ekskurzija autobusom: Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Sokolarski centar, Dubrovnik, NP Krka..

Vremenski okviri aktivnosti: Četverodnevna ekskurzija u listopadu 2020.godine ili ovisno o epidemiološkoj situaciji tokom godine.

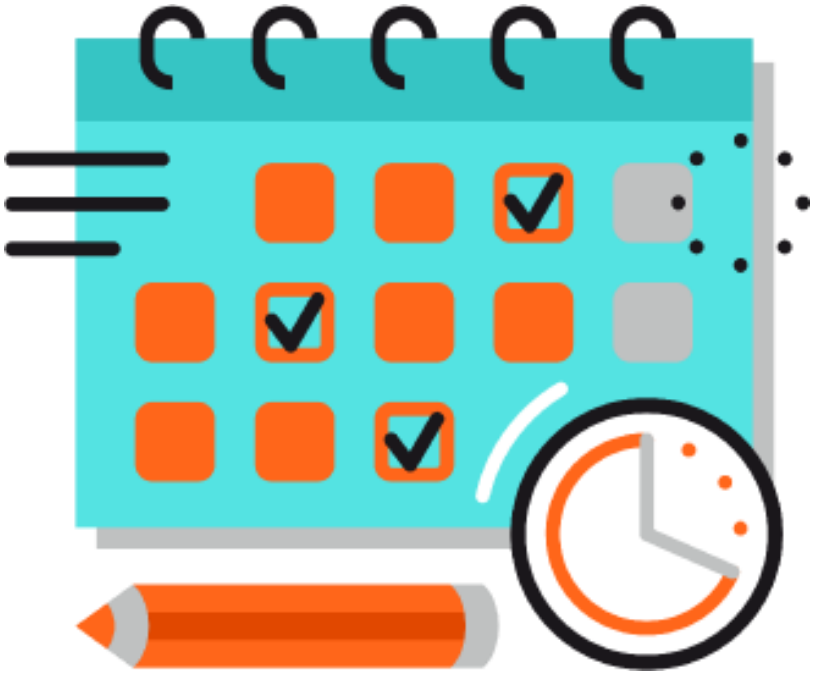
Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje kulturno – povijesnih znamenitosti dalmatinske regije

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata uz izlaganje i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na panou i web stranici škole

3. PROJEKTI



3.1. Projekt „Naša mala knjižnica“ - 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Betina Boban, školska knjižničarka i učiteljice drugih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Naša mala knjižnica“ – projekt poticanja čitanja (Ibis grafika)

Planirani broj učenika: 53 učenika (2.a,b i c razred)

Planirani broj sati: 15 sati

Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje kritičkog čitanja već od najranije dobi; promoviranje vrhunskih književnih djela hrvatskih i stranih autora; suradnja učiteljica, knjižničarke, roditelja i učenika

Način realizacije aktivnosti: Ibis grafika dostavit će školi „paket“ knjiga sa 6 naslova iz projekta. Knjižničarka će organizirati čitanje slikovnica tijekom školske godine, uz popratne aktivnosti inspirirane pročitanim knjigama. Svi učenici i učenice dobit će vlastitu kreativnu knjižicu sa zadacima nastalim na temelju knjiga iz projekta.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, knjizi i knjižnici

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, vođenje Dnevnika čitanja.

3.2. Projekt „20 dana dobrote“ - 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli – Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Projekt 20 dana dobrote: obuhvaća 20 aktivnosti kojima učenik nastoji utjecati na dobrobit svoje grupe – razreda, lokalne zajednice, a i šire

Planirani broj učenika: 28 učenika

Planirani broj sati: 30

Ciljevi aktivnosti: Uvažavati različitosti i razvijati osjećaj tolerancije (uočiti da svi nemaju jednako i da zbog toga nisu manje vrijedni); Osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni u dane Adventa

Način realizacije aktivnosti: Sudjelovanje u različitim humanitarnim aktivnostima i akcijama; Organizacija božićne priredbe za dom umirovljenika i dr.

Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvoj pozitivne slike o sebi kroz pozitivne priče koje učenici čine svakodnevno unutar razreda, škole, lokalne zajednice i razvijanje odgovornosti prema sebi i drugima, uočavanje i usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti: prijateljstvo, pravednost, nenasilje, suosjećanje, zastupanje i zaštita svojih i tuđih prava, oživotvorenje dječjih prava za sve, posebno za djecu bez odgovarajuće skrbi; razvijanje intelektualnih i socijalnih vještina (suosjećanje, razumijevanje, mirno rješavanje sukoba, tolerancija, povjerenje, prijateljstvo, briga za druge).

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova na Web stranici škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca

3.3. Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“

Ime i prezime voditeljica: Jasna Đurđević

Naziv i opis aktivnosti: Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“ – projekt produženog boravka

Planirani broj učenika: 160 učenika

Planirani broj sati: 10 sati

Ciljevi aktivnosti: Sakupiti slikovnice i igračke za potrebe boravka, razvijati altruizam, razumijevanje za potrebe dru

Način realizacije aktivnosti: Sakupljanje doniranih slikovnica i igračaka od učenika razredne nastave uz uključivanje svih odjela i razrednika

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom Dječjeg tjedna

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na doniranje i razvijanje dobrog osjećaja povodom istog

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, povratne informacije od učenika i roditelja, prikupljene slikovnice i igračke

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje uvjeta rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku

3.4. Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu

Ime i prezime voditeljica: Betina Boban, Iva Gortan, Udruga za pet therapy Indeficienter (UPTIV) – vanjski suradnici

Naziv i opis aktivnosti: Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu provodi se od 2014. godine u nekoliko knjižnica i osnovnih škola u Hrvatskoj. R.E.A.D.® provode terapijski parovi (educirani i certificirani terapijski psi s njihovim voditeljima). Terapijski psi nadahnjuju, opuštaju, motiviraju, pouzdani su, pozivaju na milovanje i dodirivanje. U njihovom društvu je čitanje uzbudljiv i jedinstven doživljaj. Što je čitanje zabavnije i opuštajuće, to je veći interes djeteta za ovu aktivnost. Terapijski parovi potiču i usmjeravaju dijete dok čita, sudjeluju u čitanju i pomažu pri razumijevanju pročitanog teksta.

Planirani broj učenika: 10-ak učenika od 2. do 4. razreda s identificiranim teškoćama čitanja

Planirani broj sati: 5

Ciljevi aktivnosti: Poboljšanje vještine čitanja, smanjenje teškoća vezanih uz čitanje, bolje razumijevanje pročitanog, poticanje samopouzdanja, socijalizacije i uključivanja u aktivnosti.

Način realizacija aktivnosti: radionice u trajanju od 45 min.

Vremenski okviri aktivnosti: Studeni 2020. – ožujak 2021., jednom mjesečno.

Osnovna namjena aktivnosti: Poboljšanje vještina čitanja te smanjenje negativnih posljedica vezanih uz teškoće čitanja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500 kn za troškove prijevoza edukatora

Način vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija učenika i roditelja, evaluacija.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Planiranje daljnjih aktivnosti i praćenje učenika koji su sudjelovali u programu.

3.5. Projekt Istarske županije „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“

Ime i prezime voditeljice: Dolores Fabris

Naziv i opis aktivnosti: Folklor u Novigradu – Implementacija zavičajnih sadržaja u osnovnim školama

Planirani broj učenika: Učenici nižih razreda

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi aktivnosti:

- poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim programima
- implementirati zavičajne sadržaje u nastavne planove i programe
- njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturalnom i multikulturalnom kontekstu
- njegovati dvojezičnost u lokalnoj zajednici, različitost i posebnost kultura te učenje vrijednosti za ljudska prava

Način realizacije aktivnosti: Korištenjem uobičajenih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati u redovnoj nastavi i produženom boravku; kroz integrirane projektne dane; putem terenske nastave.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje svjesnosti o pripadnosti prema svome zavičaju u lokalnoj zajednici i šire, razvijanje ljubavi prema tradicijskim običajima, dijalektu kraja,…

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5.000,00 do 8.000,00 kn - snosi Istarska županija kao nositelj projekta.

Način vrednovanja aktivnosti: Završna prezentacija na projektnim danima, rezultati istraživačkog rada (likovni i literarni radovi, plakati, seminarski radovi, audio – vizualni uradci, PPT prezentacije i sl.)

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici i nositelju projekta.

3.6. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - La Reole (Francuska)

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač

Naziv i opis aktivnosti: Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i La Reole.

Planirani broj učenika: 15-20 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima

Način realizacije aktivnosti: Nastavak suradnje sa zbratimljenim francuskim gradom kroz različite aktivnosti, ovisno o dogovoru. Odlazak u La Reole i prisustvovanje aktivnostima u organizaciji škola u La Reoleu.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti, produbiti suradnju.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.

3.7. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač

Naziv i opis aktivnosti: Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i Sacile

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 12 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima

Način realizacije aktivnosti: Učenici naše škole u pratnji učitelja posjetit će Sacile i sudjelovati u kulturno-umjetničkim programima i aktivnostima

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj/Svibanj 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Trošak prijevoza – snose roditelji

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.

3.8. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“

Ime i prezime voditeljice: Betina Boban

Naziv projekta: „Čitanjem do zvijezda“

Planirani broj učenika: Učenici od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi projekta: Potaknuti učenike na čitanje, razviti ljubav prema knjizi i čitanju, naviku redovitog čitanja; razviti kreativnost, slobodu izražavanja i razvoj likovnog izričaja

Način realizacije projekta: Projekt se sastoji od kviza znanja s pitanjima iz tri odabrane knjige i izrade likovnog uratka (plakata). U kvizu znanja sudjeluju zainteresirani učenici/ce viših razreda koji/e sudjeluju na školskoj, županijskoj i državnoj razini (ovisno o uspješnosti rezultata). Likovni uradak mogu izraditi svi zainteresirani učenici, bez obzira na to sudjeluju li u kvizu znanja. Likovni uradak je individualni rad jednog učenika.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena projekta: Sudjelovanje u ekipnom natjecanju, poticanje prijateljskog natjecateljskog duha, povezivanje čitanja sa zabavom i druženjem

Troškovnik djelatnosti za projekt: Kupnja knjiga 500 kn; troškovi odlaska na županijsko i državno natjecanje

Način vrednovanja projekta: Uspjeh u natjecateljskom dijelu projekta

Projekt MEDES

Ime i prezime voditeljice: Jelena Hanzl (Marc Cabalerro)

Naziv projekta: AdTrans Medes

Planirani broj učenika: 60 – 80 + učitelji

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi projekta: Obrazovati učenike i učitelje o medijaciji – preuzimanje uloge medijatora u sukobima u školi; spriječiti nasilje i ostale vrste sukoba u školi

Način realizacije projekta: Adaptacija programa medijacije na hrvatski obrazovni sustav; obrazovanje učitelja i učenika; prijevod i prilagodba dokumenata na hrvatski obrazovni sustav

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena projekta: Sprečavanje sukoba u školi; nenasilno rješavanje sukoba

Troškovnik djelatnosti za projekt: Prema odobrenim sredstvima ERASMUS programa Europske Unije

Način vrednovanja projekta: Power point prezentacija, anketiranje učenika, izrada plakata

U svijetu likovnih umjetnika

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv projekta: "U svijetu likovnih umjetnika"

Planirani broj učenika: 19

Planirani broj sati: 30

Ciljevi projekta: Upoznati život, rad i djela najvećih likovnih umjetnika; stvoriti uvjete za stvaralački razvoj djece; razvoj inicijative, samopouzdanja i sposobnosti kreativnog izražavanja

Način realizacije projekta: Učenici istražuju život, rad i djela najvećih svjetskih i domaćih likovnih umjetnika. Ostvaruju tijekom godine 5 likovnih zadataka po uzoru na rad umjetnika (na njihov slikarski način).

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena projekta: Potaknuti učenike na učenje i stvaranje likovnih djela upoznavanjem najvećih likovnih umjetnika svijeta i domovine

Troškovnik djelatnosti za projekt: cca 500 kn

Način vrednovanja projekta: Razgovor s učenicima, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, izložbe radova

Čitaj mi priču

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv projekta: "Čitaj mi priču" : školski projekt poticanja čitanja kod učenika prvih razreda

Planirani broj učenika: 15 učenika 1. b razreda

Planirani broj sati: 30

Ciljevi projekta: Poučiti učenike da uživaju u slušanju priča/bajka; stvaranje pozitivnog odnosa prema čitanju; utjecati na razvoj čitalačkih kompetencija; svladavanje tehnike čitanja; poticanje i razvijanje interesa za knjigu i čitanje.

Način realizacije projekta: Jednom mjesečno razrednom će se odjelu čitati unaprijed odabrana slikovnica/priča/bajka. Čitat će (po dogovoru) razredna učiteljica, knjižničarka, učenik/ca viših razreda, učiteljica viših razreda, član stručne službe ili član obitelji učenika iz razreda. Nakon čitanja uslijedit će kratak razgovor o pročitanom te mini radionica. Na kraju školske godine učenici će napisati i ilustrirati jednu priču, a sve će se priče ukoričiti te predstaviti roditeljima na završnoj svečanosti.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena projekta: Projektom učiteljice i knjižničarka uz potporu roditelja potiču učenike da slušanjem priča zavole čitanje.

Troškovnik djelatnosti za projekt: cca 500 kn

Način vrednovanja projekta: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, samovrednovanje, razgovor s roditeljima; sastavljanje vlastite priče; završna svečanost s roditeljima.

Novigradski vinogradi – I vigneti cittanovesi

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač i Morena Mofardin (Gradska knjižnica Novigrad)

Naziv projekta: Novigradski vinogradi – I vigneti cittanovesi

Planirani broj učenika: Učenici 7. i 8. razreda

Planirani broj sati: 30

Ciljevi projekta: Istražiti običaje vezane uz obiteljsko vinogradarstvo Novigrada na način da učenici 7. i 8. razreda razgovaraju sa članovima svoje obitelji i zapisuju odgovore.

Način realizacije projekta: Učenici će razgovarati sa članovima svoje obitelji koji imaju ili su imali obiteljski vinograd, snimiti i zapisati razgovor, istražiti obiteljske fotografije na kojima ukućani obrađuju vinograd, pronaći stare alate vezane za obradu vinograda.

Vremenski okviri projekta: 2. polugodište šk. god. 2020./2021.

Osnovna namjena projekta: Upoznati tradiciju vinogradarstva i vinarstva na području grada Novigrada i upoznati novu generaciju vinogradara i njihove inovacije u obradi vinograda.

Troškovnik djelatnosti za projekt: cca 20.000 kn iz Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva iz Pule.

Način vrednovanja projekta: Izložba starog oruđa za obradu vinograda i fotografija te izrada knjižice razgovora i fotografija

3.9. Projekt zdravlja "Pomoć i samopomoć"

Ime i prezime voditeljice: Gradsko društvo Crvenog križa Buje, koordinatorica Snježana Kulišić

Naziv projekta: "Pomoć i samopomoć"

Planirani broj učenika: Učenici od 1. do 8. razreda

Planirani broj sati: 15

Ciljevi projekta: Potaknuti djecu na solidarnost i prosocijalno ponašanje putem radionica, prikupljanjem sredstava za najpotrebitije i obilježavanjem Međunarodnog dana volontera, Tjedna solidarnosti i Tjedna Crvenog križa.

Način realizacije projekta: Održavanje radionica žurne službe za 1. razred, obilježavanje Međunarodnog dana volontera, obilježavanje Tjedna solidarnosti, radionica 'Kodovi sigurnosti na vodi' – Tko se boji vode još za 3. i 4. razrede i obilježavanje Tjedna Crvenog križa

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine 2020./2021.

Osnovna namjena projekta: Potaknuti učenike na solidarnost i prosocijalno ponašanje

Troškovnik djelatnosti za projekt: -

Način vrednovanja projekta: Razgovor s učenicima, akcije prikupljanja sredstava za najpotrebitije, demonstracija naučenog

Izložba učeničkih radova

Ime i prezime voditeljice: Roberto Cimador

Naziv projekta: Izložba učeničkih radova (radovi 2019/2020, nastali tokom nastave na daljinu)

Planirani broj učenika: Učenici od 5. – 8. razreda

Planirani broj sati:

Ciljevi projekta: Javno izložiti likovne radove učenika nastalih u razdoblju od 3. do 6. mjeseca školske godine 2019./ 2020. u vrijeme on line nastave

Način realizacije projekta: Dogovoriti termin izložbe u prostorima gradske knjižnice Novigrad,

sakupiti i postaviti učeničke radove u holu gradske knjižnice, ispisati kataloge i plakate.

Vremenski okviri projekta: listopad 2020.

Osnovna namjena projekta: valorizirati radove učenika i motivirati učenike na daljnji rad

Troškovnik djelatnosti za projekt: Troškovi za ispis kataloga i plakata za izložbu

Način vrednovanja projekta: Posjet izložbi učenika OŠ RIVARELA i korisnika gradske knjižnice Novigrad - Cittanova

Izložba učeničkih radova

Ime i prezime voditeljice: Roberto Cimador

Naziv projekta: Izložba učeničkih radova (na kraju nastavne godine 2020./2021.)

Planirani broj učenika: Učenici od 5. – 8. razreda

Planirani broj sati:

Ciljevi projekta: Javno izložiti likovne radove učenika nastalih tokom nastavne godine 2020./ 2021.Promocija likovne kreativnosti učenika OŠ RIVARELA Novigrad

Način realizacije projekta: Dogovoriti termin izložbe u prostorima gradske knjižnice Novigrad,
sakupiti i postaviti učeničke radove u holu gradske knjižnice, ispisati kataloge i plakate.

Vremenski okviri projekta: svibanj 2021.godine

Osnovna namjena projekta: valorizirati radove učenika i motivirati učenike na daljnji rad

Troškovnik djelatnosti za projekt: Troškovi za ispis kataloga i plakata za izložbu

Način vrednovanja projekta: Posjet izložbi učenika OŠ RIVARELA i korisnika gradske knjižnice Novigrad - Cittanova

3.10. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač, tajnica škole stvaralaštva

Naziv i opis aktivnosti: 31. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske

TEMA: Voda

Planirani broj učenika: 350 učenika osnovnih i srednjih škola

Razred ili razredi: Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osoba sličnih interesa, rad na ostvarivanju zajedničkog cilja….

Način realizacije aktivnosti: Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja

Vremenski okviri aktivnosti: Od 10.4.2021 - 17.4. 2021.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati raznolikost rada u navedenim područjima; Shvatiti važnost timskog rada i suradnje Razumijevanje razvoja projekta Čuvanje i poštivanje kulturne baštine Odgoj i socijalizacija djece.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Županije, sponzori i roditelji plaćaju smještaj, hranu i rad u radionicama za učenike, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Agencija za odgoj i obrazovanje za učitelje hospitante, voditelje radionica, članove odbora, promidžbeni materijal, materijal potreban za rad radionica, otvaranje i zatvaranje Škole

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerata, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada.

31. Škola stvaralaštva

NOVIGRADSKO PROLJEĆE
PRIMAVERA CITTANOVESE
škola stvaralaštva

« Novigradsko proljeće «

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja - kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.
Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba njegovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 45 godina u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom “Listopad u Novalji”. Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLAĐA

Prije 31 godinu Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanjem riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz S V I H hrvatskih županija.
Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOVI

Osnivači Škole temeljili su svoje pretpostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimkama, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. DAROVITI UČENICI čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.
Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. HOSPITANTI su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.
Planirani broj: 40 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. VODITELJI: osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.
Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. STRUČNI TIM koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.
Planirani broj: 10 članova tima

5. UPRAVNI ODBOR Upravni izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.
Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- svakodnevni programi, djelomično
- akreditacije

2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- djelomično: troškovi organizacije,
- publikacije,
- kulturno – umjetnički programi,
- Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- rad učenika OŠ “Rivarela“ i Talijanske osnovne škole
- troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ

LITERA
RNA
SLIKOV
NICA
SCENSK
E
FILMSK
A
NOVINE NA
INTERNETU RADIO
VIDEO

POKRET

PLESNA

SLIKA

KERAMIČKA

GRAFIČKI DIZAJN

SLIKARSKO-SCENOGRAFSKA

SLIKARSTVO

KOSTIMOGRAFSKA

FOTO

LUTKARSKA

ZVUK

SKLADATELJSKA

PJEVANJE

SCENSKA GLAZBA

4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikuluma

4.1. Građanski odgoj

Građanski odgoj i obrazovanje omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

Građanski odgoj i obrazovanje u svom sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća dimenzije:

1. **DRUŠTVENA** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
2. **LJUDSKO – PRAVNA** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštiti svoja i tuđa prava
3. **POLITIČKA** kroz koju se uči o tome kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da

bismo sudjelovali u tim procesima, te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.

4. **KULTURALNA** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
5. **GOSPODARSKA** ili **EKONOMSKA** potiče na promišljanje o radu, upravljanju financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
6. **EKOLOŠKA** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i čuvanje prirodnih bogatstva.

Zbog raznovrsnih i sveobuhvatnih ciljeva te zahtjevnih i društveno angažiranih tema, metode koje se koriste trebaju biti interaktivne i praktične. Teme GOO primjerene su za provedbu radionica i projekata te za korištenje metoda kao što su rasprava, grupni rad, istraživački zadaci te ostale aktivnosti koje potiču razvijanje kritičkog mišljenja svakog pojedinca. Kurikulum građanskog odgoja zaseban je dokument pri našoj Školi.

	Međupredmetno	**Sat razrednika**	**Izvanučioničke aktivnosti**
RAZREDNA NASTAVA I – IV razred	**Fond sati**	**Fond sati**	**Fond sati**
	15	**10**	**10**
PREDMETNA NASTAVA V – VIII razred	**20**	**5**	**10**

4.2. Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja počeo se provoditi **eksperimentalno** u osnovnim i srednjim školama 2012./2013. školske godine.
Sadržaji i teme zdravstvenog odgoja **(70%) integrirani su u postojeće predmete** (Priroda i društvo, Priroda, Biologija, TZK,…) od prvog razreda osnovne do četvrtog razreda srednje škole.
Dodatni sadržaji (30 %) kurikuluma zdravstvenog odgoja integrirani su u sat razrednika– **do 12 sati** godišnje.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji

podrazumijeva povezanost **tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja**. Program je podijeljen u 4 modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja:

1. ŽIVJETI ZDRAVO
2. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA
3. PREVENCIJA OVISNOSTI
4. SPOLNO/RODNA RAVNOPRAVNOST I SPOLNO ODGOVORNO PONAŠANJE.

U našoj školi razrađen je izvedbeni plan i program u skladu s fondom sati koji je određen za svaki razred, a sukladno modulima koji se izvode. Dio programa Zdravstvenog odgoja koji propisuje sadržaje integrirane u nastavne programe predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti pridonosi cjelovitom sagledavanju zdravstvenog odgoja i obrazovanja te mu je cilj olakšati kroskurikularnu provedbu.

RAZREDNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		1. raz.	2.raz.	3.raz.	4.raz.
1.	Živjeti zdravo	**6**	**6**	**6**	**5**
2.	Prevencija nasilničkog ponašanja	**2**	**3**	**2**	**2**
3.	Prevencija ovisnosti	**2**	**2**	**1**	**3**
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	**0**	**0**	**2**	**2**
ukupno sati		**10**	**11**	**11**	**12**

PREDMETNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		5. raz.	6. raz.	7. raz.	8. raz.
1.	Živjeti zdravo	**4**	**3**	**5**	**4**
2.	Prevencija nasilničkog ponašanja	**4**	**2**	**2**	**2**
3.	Prevencija ovisnosti	**2**	**3**	**2**	**2**
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	**2**	**4**	**3**	**4**
Ukupno sati		**12**	**12**	**12**	**12**

GLAZBENI ODJEL PRI OŠ-SE RIVARELA NOVIGRAD-CITTANOVA

5. Školski kurikulum Glazbenog odjela

Školska godina 2020./2021.

Učitelji(ce) :

- Nataša Blašković
- Svetlana Modrušan
- Kristijan Ontl
- Ivan Šuran
- Diego Vitasović

5.1. Javni nastupi učenika

5.1.1. Produkcije

	ZAJEDNIČKE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika cijelog glazbenog odjela. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2020. do svibnja 2021. godine

TROŠKOVNIK	200,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	INTERNE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika po klasama. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2020. do svibnja 2021. godine
TROŠKOVNIK	50,00 HRK

NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

5.1.2. Koncerti

	MALI BOŽIĆNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima skromnijih glazbenih sposobnosti radost uživanja u glazbi u predbožićnom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela

VREMENIK	prosinac 2020. godine
TROŠKOVNIK	100,00 HRK (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

	BOŽIĆNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima sa spremnim glazbenim repertoarom radost uživanja u glazbi u adventskom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2020. godine

TROŠKOVNIK	300,00 HRK (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

	KONCERT POD MASKAMA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Maštovito maskiranje prilikom kojeg učenici pokazuju svoje glazbeno umijeće. Svim polaznicima Glazbenog odjela i njihovim roditeljima ponuditi zabavu uz uživanje u glazbeno-scenskom programu. Takvim pristupom se dodatno razvijaju kreativnost i mašta učenika te ih se potiče na važnost i slobodniju scensku aktivnost.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	veljača 2021. godine

TROŠKOVNIK	300,00 HRK (izrada plakata, izrada maski, grickalice i sokovi za učenike)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	PROLJETNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti će učenicima i roditeljima radost uživanja u glazbi. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	ožujak / travanj 2021. godine
TROŠKOVNIK	50,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	KONCERT UČENIKA PRVOG RAZREDA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncert je namijenjen zajedničkom nastupu učenika koji završavaju 1. razred Glazbenog odjela. Cilj je u veseloj i opuštenoj atmosferi priuštiti prvašima koncertni nastup lišen stresa i nervoze. Koncert predstavlja i završni ispit iz instrumenta, u skladu s godišnjim planom i programom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici 1. razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja / početak lipnja 2021. godine
TROŠKOVNIK	100,00 HRK

NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u pripremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom. Provjeranaučenog programa prema individualnim sposobnostimaučenika.

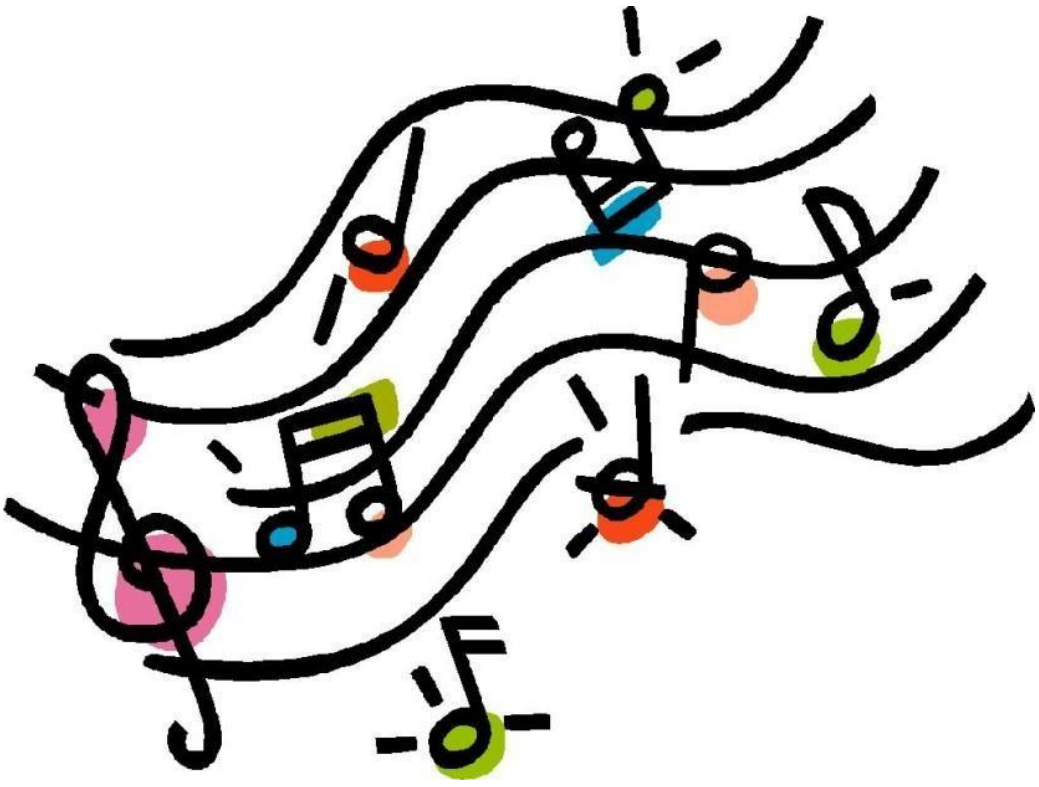
	EDUKACIJSKI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj edukacijskog koncerta jest predstavljanje rada Glazbenog odjela mlađim uzrastima. Koncert je koncipiran u obliku nekolicine koncerata na školskim hodnicima. Na svakom kutku u školi, učenici Glazbenog odjela sviraju razne instrumente predstavljajući vršnjacima svoje glazbene sposobnosti. Na taj način pokušavaju pridobiti interes mlađe populacije za sviranje instrumenata i rast uz glazbu.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Učionice i hodnici škole OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja 2021.godine

TROŠKOVNIK	300,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenjeučenika u spremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja predpublikom.

	ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Nastup učenika Glazbenog odjela krajem školske godine na kojem uz nazočnost roditelja učenici prezentiraju svoja postignuća i stečene vještine tijekom nastavne godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela, Crkva Sv. Ivana Krstitelja (Dajla)
VREMENIK	lipanj 2021. godine
TROŠKOVNIK	600, 00 HRK (izrada plakata, programa i pozivnica za koncert, domjenak za učenike)

NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine 2020./2021.. Vrednovanje postignutih rezultata, uručivanje pohvala nagrađenim učenicima.

5.2. Gostovanja



5.2.1. Susreti

	GLAZBENI ZVUCI, ROVINJ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela Istarske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela

PROSTOR	Franjevački samostan, Rovinj
VREMENIK	početak svibnja 2021. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI KLAVIRA, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorice i učenici klavirskog odjela pri OŠ - SE Rivarela

PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Listopad 2020. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ **KORIŠTENJE REZULTATA** **VREDNOVANJA**	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI HARMONIKE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje

NOSITELJ PROGRAMA	Profesor i učenici harmonikaškog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Veljača/ ožujak 2021. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ **KORIŠTENJE REZULTATA** **VREDNOVANJA**	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI GITARE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje

NOSITELJ PROGRAMA	Profesorica i učenici gitarističkog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak / travanj 2021. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ **KORIŠTENJE REZULTATA** **VREDNOVANJA**	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	OSTALA GOSTOVANJA

CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj projekta jest omogućiti učenicima i učiteljima Glazbenog odjela da se uz glazbu upoznaju sa dostignućima svojih vršnjaka te upoznaju sa raznim načinima pedagoškog rada i raznovrsnim glazbenim programima. Gostovanja i suradnje glazbenih škola ujedno predstavljaju i nagradu učenicima i učiteljima za njihov trud i rad tijekom godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	• OGŠ: Poreč, Umag, Labin, Rijeka, Pula,Pazin • OpćinaGrožnjan
VREMENIK	Školska godina 2020.-2021.
TROŠKOVNIK	Putni trošak i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u dolasku na koncerte, motivacija za daljnji rad i usavršavanje.

5.3. Natjecanja i smotre

	NATJECANJA I SMOTRE

CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Promocija i promoviranje solo instrumenta te komornog muziciranja, druženje učenika, razmjena iskustva te prisustvovanje na koncertima. Sudjelovanje na natjecanjima te na njima postići visoke rezultate predstavlja rezultat kvalitetnog rada učitelja te velikog truda i zalaganja učenika. Da bi to postigli učitelji neumorno rade sa svojim nadarenim učenicima.
NOSITELJ PROGRAMA	Glazbeni odjel pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR I MJESTO	Ove školske godine planira se sudjelovati ne slijedećim natjecanjima: • Međunarodno natjecanje Jurica Murai,Varaždin • Međunarodno pijanističko natjecanje,Tivat • Međunarodni susret harmonikaša,Pula • Natjecanje pijanista Z. Grgošević,Sesvete • Međunarodno natjecanje Sonus op.3,Križevci • Natjecanje komornih sastava,Opatija • HDGPP natjecanjapijanista • Susretiharmonikaša,Pula • Međunarodno harmonikaško natjecanje,Erbezzo • Međunarodno harmonikaško natjecanje Idrija(SLO) • Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škraplić,MBA”

NAČIN REALIZACIJE	Natjecanje učenika koji pokazuju iznimne rezultate i želju za natjecanjem Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škraplić,MBA"/održat će se u OŠ-SE RIVARELA Novigrad-Cittanova Vrijeme realizacije:ožujak/travanj 2021.
VREMENIK	Školska godina 2020.-2021.
TROŠKOVNIK	Ovisno o broju učenika, mjestu i trajanju natjecanja: • putni trošak (autobusna karta, dnevnice,smještaj) • kotizacija za sudjelovanje na natjecanju • 6,000,00 kn za potrebe iznajmljivanja pianina (smotra mladih pijanista"Dr.Ing.Dino Škraplić,MBA.)
NAČIN VREDNOVANJA/ **KORIŠTENJE REZULTATA** **VREDNOVANJA**	Praćenje učenika u pripremanju gradiva, zajednička analiza nastupa na natjecanju, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred komisijom, praćenje napretka učenika, razvijanje samopouzdanja i kritičkog osvrta, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

5.4. Terenska nastava

	POSJET HNK-u IVANA PL. ZAJCA , RIJEKA **GLAZBENI POUČAK TEOREMA** **MUSICALE - ciklus edukativnih koncerata, PULA**
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Odabir primjerenog i poučnog programa iz sezonske ponude HNK-a 2020./2021.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela
VREMENIK	listopad 2020. / lipanj 2021. godine ,Rijeka listopad 2020,Pula
TROŠKOVNIK	Autobusni prijevoz, ulaznice; putni troškovi i dnevnice za profesore

5.5. Stručna usavršavanja i aktivi

	STRUČNA USAVRŠAVANJA PROFESORA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Permanentno stručno usavršavanje profesora neophodno je za rad u školi. Profesori škole sudjeluju na svim trožupanijskim aktivima, kao i regionalnim i državnim seminarima u organizaciji HDGPP-a, Agencije za odgoj i obrazovanje i sl.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela Novigrad
PROSTOR I MJESTO	• Međunarodna konferencija YAM Session 2020. • 112. Plenum HDGPP-a ,Virovitica • Seminar komorne glazbe Clavis,Zagreb • Seminari i stručna usavršavanja HDGPP-a,Opatija • 12. Međunarodna glazbena škola Clavis,Zagreb • Trožupanijski stručni aktivi za sveučitelje • HUGIP - Hrvatska udruga gitarističkih pedagoga 15- 16.11.2020., Poreč • Stručna usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoji obrazovanje • Poreč fest 20.-22.03.2021. • Pula guitar fest 5.mj.2021. • Omiš guitar fest., svibanj/lipanj 2021.

VREMENIK	Rujan 2020. – kolovoz 2021. godine
TROŠKOVNIK	Putni troškovi, troškovi boravka te dnevnice
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Stručna usavršavanja pedagoga. Analiza rada njihovog rada kroz postignute rezultate s učenicima